

Ghid de selecție și accesare a serviciilor de inovare și digitalizare pentru IMM-uri

EDIH Digital Innovation Zone

APEL 1: Digitalizarea IMM-urilor prin servicii de tip Test Before Invest, formare, acces la finanțare și acces la ecosistemul de inovare

Versiune 1.0 – August 2026 – Document în consultare internă

Proiect cofinanțat prin Programul Europa Digitală și PoCIDIF – Prioritatea 6 STEP DIGITAL-2025-EDIH-EU-EEA-08-CONSOLIDATION-STEP | Grant nr. 101083392

Cuprins

Cuprins	2
1. Ce trebuie să știți despre Digital Innovation Zone EDIH?	4
1.1. Cui se adresează acest ghid?	4
1.2. Tehnologii și domenii prioritare	5
2. Ce servicii vă oferă EDIH DIZ?	5
2.1. Categoriile de servicii disponibile	5
2.2. Servicii Test Before Invest pentru IMM – Detalii	6
2.3. Competențe și cultură digitală – Catalogul de cursuri	6
2.4. Acces la finanțare	7
2.5. Acces la ecosistemul de inovare – comunitatea Digital Innovation Zone.....	7
3. Parcursul beneficiarului IMM – Cum accesați serviciile EDIH DIZ?	7
3.1. Pasul 1 – Contactarea EDIH DIZ și evaluarea inițială	7
3.2. Pasul 2 – Depunerea expresiei de interes și a documentelor de eligibilitate	7
3.3. Procesul de selecție și accesare a serviciilor DIZ – Fluxul procedural	8
3.3.1. Evaluare eligibilitate	8
3.3.2. Semnare Contract-cadru de servicii suport	8
3.3.3. Evaluarea Maturității Digitale (serviciu obligatoriu)	9
3.3.4. Selectarea pachetului de servicii și semnarea Fișelor de contractare serviciu	9
3.4. Pasul – Implementarea serviciilor	9
3.5. Monitorizare și sustenabilitate	9
4. Calendarul Apelului 1, Date și termene orientative	10
5. Cadrul juridic și financiar aplicabil IMM-urilor	10
5.1. Baza legală a finanțării	10
5.2. Regimul de ajutor de stat aplicabil IMM-urilor	11
5.3. Criteriile de eligibilitate a IMM-urilor	11
5.3.1. Încadrarea în categoria IMM	11
5.3.2. Localizare geografică	12
5.3.3. Desfășurarea unei activități economice eligibile	12
5.3.4. Neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”	12
5.3.5. Absența unui ordin de recuperare neexecutat („clauza Deggendorf”)	12
5.3.6. Situație juridică și fiscală în regulă	12
5.3.7. Respectarea plafonului de ajutor de stat pentru inovare	12
5.3.8. Absența dublei finanțări	12
5.3.9. Absența conflictului de interese	12
5.3.10. Disponibilitate operațională	12
5.3.11. Acceptarea verificărilor și controalelor	13

5.4. Documentele doveditoare ale eligibilității.....	13
5.5. Indicatori de performanță și raportare	13
5.6. Obligațiile beneficiarilor IMM	14
5.7. Obligații de vizibilitate și comunicare	14
5.8. Reglementări europene și naționale aplicabile	14
5.9. Conformitate și reglementări relevante pentru IMM-uri	15
6. Pachete de servicii recomandate pentru IMM.....	15
6.1. Pachet „Start Digital” – IMM la început de drum în digitalizare	15
6.2. Pachet „Accelerare AI” – IMM cu digitalizare de bază, care dorește adoptare AI	15
6.3. Pachet „Conformitate & Securitate” – IMM din sectoare reglementate (NIS2/AI Act) ... Error!	
Bookmark not defined.	
6.4. Pachet „Internaționalizare” – IMM cu potențial de export/colaborare europeană	16
7. Anexele Ghidului	16
8. Întrebări frecvente (FAQ)	16
1.. Serviciile sunt gratuite pentru IMM?	16
2.. Ce se întâmplă dacă IMM-ul a epuizat plafonul de 220.000 EUR?	17
3.. Trebuie parcursă o procedură de achiziție publică pentru a beneficia de servicii?	17
4.. Ce declarații trebuie semnate și cât timp sunt valabile?	17
5.. Cum se verifică statutul de IMM?	17
6.. Ce se întâmplă dacă IMM-ul face parte dintr-un grup de firme?	17
7.. Este posibilă combinarea serviciilor EDIH DIZ cu alte finanțări europene/naționale?	17
8.. Cine verifică respectarea plafonului de ajutor de stat?	17
9.. IMM-ul trebuie să înregistreze ajutorul în contabilitate?	17
10.. Care este durata medie a colaborării?	17
11.. Ce se întâmplă cu obligațiile de raportare după finalizarea serviciilor?	17
12.. Care este diferența față de serviciile oferite entităților publice?	18
9. Date de contact și resurse	18
10. Glosar de termeni.....	18

1. Ce trebuie să știți despre Digital Innovation Zone EDIH?

EDIH Digital Innovation Zone (EDIH DIZ) este singurul hub european de inovare digitală din regiunea de Nord-Est a României, **un consorțiu regional format din 9 organizații, 10 parteneri și 21 membri asociați**. A fost creat în 2019 cu misiunea de a consolida ecosistemul regional de inovare și de a accelera transformarea digitală a IMM-urilor și a sectorului public.

EDIH DIZ este parte din Rețeaua Europeană a Centrelor de Inovare și Transformare Digitală (EDIH), finanțată prin programul Europa Digitală (Digital Europe Programme) și Programul Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (PoCIDIF), Prioritatea 6 – Sprijinirea EDIH cu marcă de suveranitate STEP, Acțiunea 6.1 – Digitalizarea IMM-urilor, a întreprinderilor cu capitalizare medie și a instituțiilor administrației publice realizată prin Hub-uri de Inovare Digitală Europene (EDIH) cu marcă de suveranitate STEP.

Proiectul EDIH DIZ a obținut marca „Seal of STEP” (Tehnologii Strategice pentru Europa), o etichetă de calitate acordată de Comisia Europeană proiectelor de excelență selectate. Ca hub european de inovare digitală, EDIH DIZ funcționează ca un punct unic de acces („one-stop-shop”) pentru IMM-urile din regiunea Nord-Est, oferind servicii integrate de digitalizare, de la evaluare și strategie, la testare de soluții, formare și acces la finanțare.

1.1. Cui se adresează acest ghid?

Acest ghid este dedicat exclusiv întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-uri) care desfășoară activități economice, cu sediu social sau punct de lucru în Regiunea Nord-Est (județele Iași, Vaslui, Neamț, Bacău, Suceava, Botoșani). Grupul țintă include:

- Microîntreprinderi, întreprinderi mici și întreprinderi mijlocii, indiferent de forma de organizare (SRL, SA, PFA, II, IF, societate cooperativă etc.), care desfășoară o activitate economică pe teritoriul României;
- Start-up-uri și scale-up-uri din domenii tehnologice sau care doresc adoptarea de tehnologii digitale în activitatea curentă;
- IMM-uri din sectoare tradiționale (producție, comerț, servicii, agroalimentar, turism, construcții) aflate în proces de digitalizare;
- IMM-uri inovative, inclusiv spin-off-uri și întreprinderi cu componentă de cercetare-dezvoltare.

Criteriul fundamental de eligibilitate este încadrarea în categoria IMM, conform Recomandării CE 2003/361/CE și Legii nr. 346/2004, coroborat cu desfășurarea unei activități economice (oferirea de bunuri sau servicii pe o piață, contra unei remunerații). Criteriile detaliate de eligibilitate a IMM-urilor sunt descrise integral în secțiunea 5.5 a prezentului ghid.

IMPORTANT

IMM-urile accesează serviciile EDIH DIZ sub formă de ajutor de stat pentru inovare (Regulamentul (UE) nr. 651/2014, art. 28 – GBER), în limita unui plafon de 220.000 EUR pe întreprindere unică, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi. Accesarea serviciilor presupune completarea unor declarații de eligibilitate specifice (Anexa 2 la prezentul ghid) și semnarea unui Contract-cadru de servicii suport (Anexa 1), diferit de contractul semnat cu entitățile publice.

1.2. Tehnologii și domenii prioritare

În relația cu IMM-urile, EDIH DIZ abordează sectoarele economice reprezentative pentru Regiunea Nord-Est (incluzând, fără a se limita, producție industrială, agroalimentar, comerț și servicii, turism, construcții, industrii creative) precum și start-up-urile și companiile tehnologice, fără a se limita la acestea. Tehnologiile prioritare acoperite de serviciile EDIH DIZ includ:

- Inteligență Artificială (AI) – automatizarea proceselor de producție/servicii, mentenanță predictivă, analiză predictivă a vânzărilor și stocurilor;
- Automatizare procese (RPA) – robotizare procese administrative și de producție, digitalizarea fluxurilor operaționale;
- Cloud computing – migrare servicii, infrastructură scalabilă, ERP/CRM în cloud;
- Internet of Things (IoT) – senzori, monitorizare echipamente, mentenanță predictivă, trasabilitate;
- Securitate cibernetică – protecția infrastructurii IT, conformitate NIS2 pentru IMM-urile din sectoare esențiale/importante;
- Blockchain – trasabilitate lanț de aprovizionare, certificare produse, contracte inteligente;
- Realitate virtuală și augmentată – training, prototipare, marketing experiențial;
- Tehnologii 5G – conectivitate avansată pentru soluții industriale conectate.

EDIH DIZ nu furnizează soluții tehnologice și nu concurează cu piața de furnizori IT, ci oferă o abordare holistică: evaluarea nevoilor, planificarea strategică, testarea soluțiilor, formarea personalului și sprijinul în accesarea finanțării pentru investiții tehnologice ulterioare.

2. Ce servicii vă oferă EDIH DIZ?

EDIH DIZ oferă un portofoliu de servicii organizat pe cei 4 piloni europeni ai hub-urilor de inovare digitală. Serviciile sunt concepute modular, astfel încât fiecare IMM să poată selecta exact combinația de servicii care corespunde nevoilor și nivelului său actual de digitalizare, pe baza evaluării de maturitate digitală (DMA).

2.1. Categoriile de servicii disponibile

Categorie	Descriere	Exemple servicii pentru IMM
1. Testare înainte de a investi (Test Before Invest)	Acces la expertiză pentru evaluare și testare de soluții digitale înainte de investiții majore	Digital Maturity Assessment (DMA), Evaluarea Pregătirii pentru Adopția AI (AI Competence Gap Analysis)
2. Competențe și cultură digitală	Programe de formare care combină tehnologia, inovarea și aplicabilitatea practică, adaptate mediului de afaceri	Introducere AI & Generative AI, Prototipare Vibe Coding, Accelerarea productivității cu AI, Fundamentele AI
3. Acces la finanțare	Sprijin pentru identificarea și accesarea surselor de finanțare europene și naționale	Workshop MySMIS, EU Funding Lab, Partner Profile for European Collaboration, European Partnership Accelerator

Categorie	Descriere	Exemple servicii pentru IMM
4. Ecosistem și networking	Conectare cu rețeaua europeană EDIH și comunitatea de experți	DIZ Community Access, Matchmaking tehnologic, Misiuni economice, Whitepapers tehnologice

Cei 4 piloni sunt complementari. Rezultate optime se obțin atunci când IMM-ul accesează servicii din mai mulți piloni: de exemplu, o evaluare de maturitate digitală (Pilon 1), urmată de cursuri de introducere în AI (Pilon 2), un workshop de accesare MySMIS pentru finanțarea investițiilor (Pilon 3) și matchmaking cu furnizori tehnologici validați (Pilon 4).

2.2. Servicii Test Before Invest pentru IMM – Exemple

Serviciu	Tip	Descriere
Digital Maturity Assessment (DMA)	OBLIGATORIU	Evaluarea maturității digitale pe 6 dimensiuni, folosind instrumentul recomandat de Comisia Europeană. Generează roadmap-ul personalizat de servicii.
Evaluarea Pregătirii pentru Adopția AI (AI Competence Gap Analysis)	–	Analiză pe 6 dimensiuni (viziune strategică, utilizare practică AI, competențe, utilizare responsabilă, învățare continuă, fundație date & tehnologie).
AI Act Compliance Readiness	–	Evaluarea conformității cu Regulamentul european privind inteligența artificială, relevantă pentru IMM-urile care dezvoltă/utilizează sisteme AI cu risc ridicat.
NIS2 Gap Assessment / Plan de Conformare	–	Evaluarea conformității cu Directiva NIS2 pentru IMM-urile din sectoare esențiale/importante și plan de remediere.
Pilot AI Generativ	–	Proiect pilot pentru optimizarea unui flux de lucru utilizând AI generativ.

Catalogul integral de servicii Test Before Invest, inclusiv serviciile dedicate cu prioritate entităților publice, se regăsește în Anexa 1 la Ghid (document distinct, publicat pe website-ul www.digital-innovation.zone, Secțiunea Apeluri).

2.3. Competențe și cultură digitală – Catalogul de cursuri

Programele de formare EDIH DIZ combină componente teoretice cu aplicații practice, fiind livrate atât fizic, cât și online. Cursurile relevante pentru mediul de afaceri includ, fără a se limita la:

- Introducere în AI & Generative AI – fundamente ale inteligenței artificiale generative, aplicabile în activitatea curentă a companiei;
- Prototipare Vibe Coding – prototipare rapidă cu instrumente AI de generare de cod;
- Accelerarea productivității cu AI – utilizarea AI pentru eficiență operațională;
- Fundamentele AI (2 module) – curs comprehensiv de bazele utilizării responsabile a inteligenței artificiale;
- Deepfake & AI Detection – identificarea conținutului generat artificial, relevant pentru companii din media/marketing;

- Securitate cibernetică și conformitate NIS2 – pentru personalul tehnic al IMM-urilor din sectoare reglementate.

Numărul minim de participanți per curs variază în funcție de tipul cursului (de la 5-7 persoane pentru cursuri tehnice avansate, la 20-25 persoane pentru cursuri de sensibilizare). La finalizare, participanții primesc certificate de absolvire sau de participare.

2.4. Acces la finanțare

Serviciu	Descriere
Workshop MySMIS2021	Workshop practic (4 ore) pentru utilizarea platformei MySMIS2021 în depunerea și gestionarea proiectelor cu finanțare europeană.
EU Funding Lab	Program intensiv de 12 săptămâni de identificare oportunități de finanțare, dezvoltare proiecte și pregătire propuneri de grant.
Partner Profile for European Collaboration	Crearea profilului instituțional (inclusiv coduri PIC/OID) pentru parteneriate europene în consorții de proiecte.
European Partnership Accelerator	Accelerator de parteneriate europene pentru proiecte colaborative (Horizon Europe, Vanguard Initiative), cu mentorat continuu.

2.5. Acces la ecosistemul de inovare – comunitatea Digital Innovation Zone

Portofoliul de servicii de ecosistem include abonamentul anual DIZ Community Access (newsletter, evenimente, platformă DIZ), matchmaking cu furnizori de soluții tehnologice validați, whitepapers și analize privind tendințele tehnologice, precum și misiuni economice naționale și internaționale la ecosisteme EDIH de referință din Europa. Aceste servicii sunt disponibile pe toată durata colaborării și contribuie la sustenabilitatea transformării digitale a IMM-ului.

3. Parcursul beneficiarului IMM – Cum accesați serviciile EDIH DIZ?

3.1. Pasul 1 – Contactarea EDIH DIZ și evaluarea inițială

Procesul începe cu o simplă contactare a echipei EDIH DIZ, prin email (comunitate@digital-innovation.zone;), prin website (<https://digital-innovation.zone/contact/>) sau prin participarea la evenimentele periodice de tip One Stop Shop. Evaluarea preliminară a nevoilor este gratuită și nu implică niciun angajament.

3.2. Pasul 2 – Depunerea expresiei de interes și a documentelor de eligibilitate

Depunerea expresiei de interes reprezintă primul act formal prin care IMM-ul manifestă intenția de a accesa serviciile EDIH DIZ. Spre deosebire de entitățile publice, pentru IMM-uri această etapă presupune și depunerea documentelor necesare verificării statutului de IMM și a eligibilității pentru ajutor de stat.

Documente necesare pentru expresia de interes și evaluarea eligibilității:

- Formularul de expresie de interes, completat online;
- Documentele de identificare a societății: CUI, certificat constatator ONRC (emis cu maximum 30 de zile înainte de depunere);

- Situațiile financiare anuale pentru ultimii 3 ani fiscali (bilanț, cont de profit și pierdere), pentru determinarea încadrării în categoria IMM;
- Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 2.1);
- Declarație privind eligibilitatea societății în vederea acordării ajutorului de stat pentru inovare (Anexa 2.2);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 2.3);
- Declarație privind ajutoarele de stat pentru inovare primite de întreprinderea unică în cursul anului fiscal curent și al celor 2 ani fiscali anteriori (Anexa 2.4);
- Desemnarea unui responsabil de proiect din cadrul societății (punct de contact permanent);
- Date de contact ale echipei implicate în procesul de transformare digitală.

Modelele declarațiilor de eligibilitate se regăsesc integral în Anexa 2 la prezentul ghid.

3.3. Procesul de selecție și accesare a serviciilor DIZ – Fluxul procedural

Parcursul complet, de la exprimarea interesului până la finalizarea colaborării, urmează 10 etape structurate:

3.3.1. Evaluare eligibilitate

Echipa DIZ verifică eligibilitatea IMM-ului solicitant, cu accent pe:

- Încadrarea corectă în categoria IMM, conform Anexei I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 (verificare pe baza datelor RECOM, Ministerul Finanțelor, ARACHNE, bilanț, relații de tip „întreprindere unică”/„întreprindere legată” sau „partener”);
- Localizarea geografică (sediu social sau punct de lucru în Regiunea Nord-Est);
- Verificarea în Registrul ajutoarelor de stat (RegAS) a plafonului disponibil de 220.000 EUR/3 ani fiscali pentru ajutor de stat pentru inovare, cumulată la nivel de întreprindere unică;
- Absența unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat declarat ilegal și incompatibil cu piața internă, neexecutat;
- Absența calității de „întreprindere în dificultate” în sensul art. 2 pct. 18 din GBER;
- Absența unei proceduri de insolvență, faliment, dizolvare sau lichidare în curs;
- Disponibilitatea de a desemna un responsabil de proiect și de a participa activ la activitățile contractate.

IMM-urile care îndeplinesc criteriile de eligibilitate sunt notificate și invitate să continue parcursul. Criteriile complete sunt detaliate în secțiunea 5.5.

3.3.2. Semnare Contract-cadru de servicii suport

IMM-urile declarate eligibile semnează Contractul-cadru de servicii suport pentru IMM (Anexa 1 la prezentul ghid) cu EDIH DIZ, reprezentat de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași (lider de parteneriat) și Asociația Digital Innovation Zone (hub de inovare digitală). Contractul-cadru:

- Constituie actul juridic prin care se acordă dreptul IMM-ului de a beneficia de ajutor de stat pentru inovare, sub formă de servicii;
- Precizează în mod expres caracterul de ajutor al finanțării acordate, temeiul legal (Regulamentul (UE) nr. 651/2014, art. 28) și valoarea maximă a ajutorului;
- Are o durată de 24 de luni, cu prelungire de drept până la finalizarea tuturor serviciilor contractate, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2028 ;
- Stabilește cadrul general de colaborare, urmând ca serviciile concrete să fie detaliate prin Fișe de contractare serviciu individuale (Anexa 4).

Contractul se poate semna în format electronic sau fizic. Durata medie a procesului de contractare este de 2–4 săptămâni.

3.3.3. Evaluarea Maturității Digitale (serviciu obligatoriu)

Evaluarea maturității digitale (Digital Maturity Assessment – DMA) este etapa obligatorie și fundamentală a colaborării, identică metodologic cu cea aplicată entităților publice: 6 dimensiuni standardizate la nivel european, cu 3 audituri obligatorii (T0 – la începutul colaborării, T+12 luni, T+24/36 luni). Rezultatele DMA fundamentează Roadmap-ul personalizat de servicii și alimentează indicatorii de rezultat (RCR12, RCR13).

3.3.4. Selectarea pachetului de servicii și semnarea Fișelor de contractare serviciu

Pe baza rezultatelor DMA, fiecare serviciu sau pachet de servicii agreeat este formalizat printr-o Fișă de contractare serviciu (Anexa 4), parte integrantă a Contractului-cadru. Fișa de contractare serviciu pentru IMM include în mod obligatoriu:

- Valoarea de referință a serviciului și valoarea ajutorului de stat acordat (echivalent subvenție brută), exprimate în EUR și RON;
- Verificarea cumulului de ajutor de stat față de plafonul de 220.000 EUR/3 ani fiscali;
- Secțiunea dedicată indicatorilor de monitorizare specifici IMM-urilor (RCO01, RCO04, RCO125, RCR12, RCR13), inclusiv verificarea listei de 12 tehnologii digitale pentru determinarea „intensității digitale ridicate” (RCR13);
- Obligația IMM-ului de a înregistra în contabilitate sprijinul nefinanciar primit, conform Monografiei de înregistrare contabilă a ajutorului de stat (Anexa 3).

3.4. Pasul – Implementarea serviciilor

Odată semnată Fișa de contractare serviciu, serviciile se implementează conform unui calendar agreeat, de regulă pe o perioadă medie de 6 luni (cu posibilitate de prelungire). La finalizare, se întocmește un proces-verbal de recepție, document esențial pentru justificarea ajutorului de stat acordat și pentru raportarea către finanțatorii europeni și naționali.

3.5. Monitorizare și sustenabilitate

Pe durata implementării și ulterior, colaborarea este monitorizată prin livrabile concrete, procese-verbale de recepție, indicatorii de performanță (RCO01, RCO04, RCO125, RCR12, RCR13) și raportarea în MySMIS2021 de către liderul de parteneriat.

IMPORTANT

IMM-ul beneficiar are obligația de a notifica EDIH DIZ orice modificare intervenită în perioada de valabilitate a declarațiilor de eligibilitate (de exemplu, schimbarea acționariatului, fuziuni/achiziții care afectează calculul „întreprinderii unice”, sau obținerea de noi ajutoare de stat/de minimis din alte scheme), întrucât aceste elemente pot afecta plafonul disponibil de ajutor de stat.

4. Calendarul Apelului 1, Date și termene orientative

Apelul 1 EDIH DIZ pentru IMM-uri este un apel cu fereastră deschisă (rolling call), cu evaluare continuă a expresiilor de interes depuse. Selecția beneficiarilor se realizează pe baza criteriilor stabilite la secțiunea 3.13 din Ghidul Solicitantului (maturitatea propunerii de colaborare, apartenența domeniului la domeniile prioritare EDIH DIZ, utilizarea de tehnologii digitale țintă și principiul „primul venit, primul servit”), în limita bugetului alocat și a țăintelor de indicatori.

Ținte orientative EDIH DIZ pentru componenta IMM (conform Ghidul Solicitantului EDIH Acțiunea 6.1 PoCIDIF Prioritatea 6 STEP):

Indicator	Descriere	Țintă EDIH DIZ
RCO 01 / RCO 04	Întreprinderi sprijinite (sprijin nefinanciar)	98 întreprinderi
RCO 125	Întreprinderi sprijinite legate de investiții productive în tehnologii digitale/deep-tech (STEP)	62 întreprinderi
RCR 12	Utilizatori ai produselor/serviciilor digitale noi dezvoltate de întreprinderi (anual)	246 utilizatori/an
RCR 13	Întreprinderi ce ating un nivel ridicat de intensitate digitală	39 întreprinderi

5. Cadrul juridic și financiar aplicabil IMM-urilor

Această secțiune prezintă în detaliu cadrul juridic și financiar care guvernează furnizarea serviciilor EDIH DIZ către IMM-uri, incluzând baza legală, regimul de ajutor de stat, criteriile de eligibilitate și obligațiile beneficiarilor. Regimul aplicabil IMM-urilor este fundamental diferit de cel aplicabil entităților publice, descris în Ghidul de selecție și accesare a serviciilor dedicat entităților publice.

5.1. Baza legală a finanțării

Element	Detalii
Finanțare europeană	Programul Europa Digitală (Digital Europe Programme) – DIGITAL-2025-EDIH-EU-EEA-08-CONSOLIDATION-STEP, Grant nr. 101083392 – 50% din buget
Cofinanțare națională	PoCIDIF – Prioritatea 6 STEP, 50% din buget, finanțat prin FEDR
Acțiune	Acțiunea 6.1: Digitalizarea IMM-urilor, a întreprinderilor cu capitalizare medie și a instituțiilor administrației publice realizată prin Hub-uri de Inovare Digitală Europene (EDIH) cu marcă de suveranitate STEP
Schema de ajutor de stat	Schema de ajutor de stat și de minimis „Finanțarea proiectelor pentru digitalizarea IMM-urilor și a întreprinderilor cu capitalizare medie realizată prin huburi de inovare digitală europene (EDIH)”, aprobată prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 3.151/2023, cu modificările ulterioare

Finanțarea europeană și cofinanțarea națională sunt gestionate de consorțiul EDIH DIZ, prin liderul de parteneriat (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași), în calitate de sub-administrator al schemei de ajutor de stat. IMM-urile beneficiare nu gestionează niciun flux financiar direct legat de aceste surse de finanțare — sprijinul se acordă exclusiv sub formă de servicii.

5.2. Regimul de ajutor de stat aplicabil IMM-urilor

IMPORTANT

Regulamentul (UE) nr. 651/2014 (GBER), art. 28 – „Ajutoare pentru servicii de consultanță în domeniul inovării și pentru servicii de sprijinire a inovării” – constituie temeiul juridic al ajutorului de stat acordat IMM-urilor prin serviciile EDIH DIZ. GBER se aplică IMM-urilor.

- **Furnizor de ajutor:** Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), prin Autoritatea de Management PoCIDIF.
- **Administrator schemă:** Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale (OIPSI), din cadrul Autorității pentru Digitalizarea României (ADR).
- **Sub-administrator schemă:** Digital Innovation Zone EDIH, prin liderul de parteneriat.
- **Forma ajutorului:** Servicii de consultanță/sprijinire a inovării (nu sprijin financiar direct/cash).
- **Intensitatea ajutorului:** Până la 100% din costurile eligibile ale serviciilor.
- **Plafonul ajutorului:** 220.000 EUR per întreprindere unică, cumulată pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (anul fiscal curent și cei 2 ani fiscali anteriori).
- **Verificarea cumulului:** Prin Registrul ajutoarelor de stat (RegAS) și declarația pe propria răspundere a IMM-ului, înainte de acordarea fiecărui ajutor.

Noțiunea de „întreprindere unică” este definită la art. 2 din Regulamentul (UE) 2023/2831 și include toate întreprinderile între care există relații de control (deținerea majorității drepturilor de vot, dreptul de numire/revocare a organelor de conducere, dreptul de a exercita o influență dominantă în temeiul unui contract sau al actului constitutiv, controlul majorității drepturilor de vot în baza unui acord cu alți acționari). Această noțiune este determinantă pentru calculul plafonului de 220.000 EUR.

5.3. Criteriile de eligibilitate a IMM-urilor

Conform Ghidului Solicitantului EDIH Acțiunea 6.1 PoCIDIF Prioritatea 6 STEP și schemei de ajutor de stat aprobate prin OMIPE nr. 3.151/2023, un IMM este eligibil pentru accesarea serviciilor EDIH DIZ dacă îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

5.3.1. Încadrarea în categoria IMM

Societatea se încadrează în categoria microîntreprinderilor, întreprinderilor mici sau mijlocii, conform Anexei I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 și Legii nr. 346/2004: microîntreprindere (până la 10 angajați și cifră de afaceri și/sau active totale ≤ 2 mil. EUR), întreprindere mică (10-49 angajați, cifră de afaceri/active ≤ 10 mil. EUR), întreprindere mijlocie (50-249 angajați, cifră de afaceri ≤ 50 mil. EUR).

sau active ≤ 43 mil. EUR). Încadrarea se calculează la nivel de „întreprindere unică”, incluzând datele întreprinderilor partenere/legate, și se verifică la momentul depunerii cererii.

5.3.2. Localizare geografică

Sediul social sau cel puțin un punct de lucru activ pe teritoriul Regiunii Nord-Est (Iași, Vaslui, Neamț, Bacău, Suceava, Botoșani).

5.3.3. Desfășurarea unei activități economice eligibile

Societatea desfășoară o activitate economică (oferă bunuri/servicii pe o piață), fără a face parte dintr-un sector exceptat de la aplicarea GBER pentru ajutorul în cauză. Sectoarele/activitățile potențial excluse (pescuit și acvacultură, producția primară de produse agricole, sectorul cărbunelui, activități legate de export către țări terțe, conform art. 1 din GBER) se verifică de la caz la caz de echipa EDIH DIZ pe baza codului CAEN principal/secundar.

5.3.4. Neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”

Societatea nu se află în situația descrisă la art. 2 pct. 18 din GBER (de exemplu: capital social pierdut integral/parțial prin pierderi acumulate, procedură de insolvență, ajutor de salvare/restructurare nerambursat).

5.3.5. Absența unui ordin de recuperare neexecutat („clauza Deggendorf”)

Societatea nu face obiectul unui ordin de recuperare, neexecutat, emis în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal și incompatibil cu piața internă.

5.3.6. Situație juridică și fiscală în regulă

Societatea nu se află în procedură de insolvență, faliment, dizolvare sau lichidare voluntară; nu are datorii fiscale restante la bugetul de stat/bugetele locale, dovedite prin certificate de atestare fiscală valabile la momentul contractării.

5.3.7. Respectarea plafonului de ajutor de stat pentru inovare

Valoarea cumulată a ajutoarelor de stat pentru servicii de consultanță/sprijinire a inovării primite de întreprinderea unică, în anul fiscal curent și în cei 2 ani fiscali anteriori, din orice sursă publică, nu depășește plafonul de 220.000 EUR.

5.3.8. Absența dublei finanțări

Serviciile solicitate de la EDIH DIZ nu au fost și nu vor fi finanțate din alte fonduri publice (naționale sau europene) pentru aceleași costuri eligibile.

5.3.9. Absența conflictului de interese

Nu există o relație de natură să afecteze imparțialitatea procesului de selecție între reprezentanții IMM-ului și personalul EDIH DIZ implicat în evaluare/selecție, conform art. 61 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

5.3.10. Disponibilitate operațională

IMM-ul va desemna un responsabil de proiect/punct de contact permanent și se angajează să participe activ la activitățile contractate, inclusiv la cele 3 audituri DMA obligatorii.

5.3.11. Acceptarea verificărilor și controalelor

IMM-ul acceptă verificarea statutului de IMM (pe baza datelor RECOM, Ministerul Finanțelor, ARACHNE, bilanț, liste clienți/furnizori) și eventualele controale/vizite de monitorizare ale AM PoCIDIF, OIPSI sau Comisiei Europene, pe toată durata Contractului-cadru și a perioadei de durabilitate de 3 ani.

IMPORTANT

Verificarea eligibilității IMM se realizează de echipa EDIH DIZ utilizând Lista de verificare a eligibilității IMM (instrument bazat pe date RECOM, Ministerul Finanțelor Publice, ARACHNE, bilanț și liste de clienți/furnizori), atât la momentul selecției, cât și înainte de semnarea Contractului-cadru de servicii suport, conform Ghidului Solicitantului EDIH Acțiunea 6.1 PoCIDIF Prioritatea 6 STEP.

5.4. Documentele doveditoare ale eligibilității

Documentele enumerate la secțiunea 3.2 constituie setul minim de documente doveditoare. Modelele declarațiilor de eligibilitate (Anexa 2) trebuie semnate de reprezentantul legal al IMM-ului și reactualizate la fiecare semnare a unei noi Fișe de contractare serviciu, dacă au trecut mai mult de 6 luni de la ultima semnare sau dacă au intervenit modificări ale datelor declarate.

5.5. Indicatori de performanță și raportare

Ghidul Solicitantului EDIH Acțiunea 6.1 PoCIDIF Prioritatea 6 STEP stabilește indicatori obligatorii de performanță care afectează direct IMM-urile beneficiare.

Indicator	Tip	Descriere	Moment de măsurare
RCO 01 / RCO 04	Realizare	Întreprinderi sprijinite prin sprijin nefinanciar (servicii de consultanță/inovare), din care microîntreprinderi/mici/mijlocii	La acordarea sprijinului (semnarea Fișei de contractare)
RCO 125	Realizare	Întreprinderi sprijinite pentru investiții productive în tehnologii digitale/deep-tech, în cadrul platformei STEP	La acordarea sprijinului
RCR 12	Rezultat	Utilizatori ai produselor/serviciilor digitale noi sau semnificativ îmbunătățite, dezvoltate de întreprinderea sprijinită	Anual, în perioada de durabilitate (până la 1 an de la finalizarea proiectului)
RCR 13	Rezultat	Întreprinderi ce ating un nivel ridicat de intensitate digitală (utilizarea a cel puțin 7 din cele 12 tehnologii digitale definite de Eurostat)	La reevaluarea DMA (T+12/T+24/T+36)

„Intensitatea digitală ridicată” (RCR13) se determină pe baza a 12 tehnologii/practici digitale: utilizare internet de către minimum 50% din angajați; specialiști TIC angajați; internet de mare viteză (≥ 30 Mbps); acces mobil la internet pentru minimum 20% din angajați; website propriu; website cu funcționalități sofisticate; prezență în rețele sociale; publicitate online plătită; achiziție de servicii cloud de complexitate medie/ridică; utilizare e-faktură; vânzări online (comerț electronic) $\geq 1\%$ din cifra de afaceri; vânzări online către consumatori finali (B2C) reprezentând peste 10% din vânzările

online. Un IMM care utilizează cel puțin 7 din aceste 12 elemente este considerat a avea intensitate digitală ridicată.

5.6. Obligațiile beneficiarilor IMM

- Desemnarea unui responsabil de proiect/punct de contact permanent și participarea activă la sesiunile de lucru, workshop-urile și cursurile programate;
- Furnizarea informațiilor și documentelor necesare evaluărilor și analizelor, în termenele solicitate;
- Completarea celor 3 audituri DMA obligatorii (T0, T+12, T+24/36 luni) și a chestionarelor de evaluare aferente;
- Validarea etapelor intermediare și semnarea proceselor-verbale de recepție la finalizarea fiecărui serviciu;
- Respectarea termenelor agreate în Fișele de contractare serviciu;
- Înregistrarea în contabilitate a ajutorului de stat primit sub formă de servicii, conform Monografiei de înregistrare contabilă (Anexa 3), și păstrarea documentelor justificative pe o perioadă de minimum 10 ani de la data acordării ultimului ajutor, conform regulilor UE privind ajutorul de stat;
- Notificarea EDIH DIZ cu privire la orice modificare a datelor declarate (structură acționariat, fuziuni/achiziții, alte ajutoare de stat/de minimis obținute) care ar putea afecta eligibilitatea sau plafonul de ajutor disponibil;
- Punerea la dispoziție a informațiilor necesare calculului indicatorilor RCR12/RCR13, inclusiv prin chestionare anuale în perioada de durabilitate;
- Acceptarea vizitelor de monitorizare și a controalelor efectuate de AM PoCIDIF, OIPSI, Autoritatea de Audit sau Comisia Europeană.

5.7. Obligații de vizibilitate și comunicare

Potrivit art. 49-50 din Regulamentul (UE) 2021/1060, OIPSI și EDIH DIZ publică pe propriile site-uri lista beneficiarilor (denumire IMM, tip de serviciu accesat, valoare estimată a sprijinului), actualizată cel puțin o dată la 4 luni. IMM-ul are obligația de a menționa sprijinul din fonduri europene în comunicările publice referitoare la serviciile accesate, inclusiv setul grafic obligatoriu (emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PoCIDIF/OIPSI, sigla EDIH).

5.8. Reglementări europene și naționale aplicabile

- Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei (GBER), cu modificările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2023/2831 privind ajutoarele de minimis;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 20/2015;
- Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 3.151/2023 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat și de minimis „Finanțarea proiectelor pentru digitalizarea IMM-

urilor și a întreprinderilor cu capitalizare medie realizată prin huburi de inovare digitală europene (EDIH)”, cu modificările ulterioare;

- Regulamentul (UE) 2021/1060 și Regulamentul (UE) 2021/1058 privind Fondul European pentru Dezvoltare Regională;
- Regulamentul (UE) 2024/795 de instituire a platformei STEP;
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

5.9. Conformitate și reglementări relevante pentru IMM-uri

Serviciile EDIH DIZ sprijină IMM-urile în conformarea cu principalele reglementări digitale europene: Directiva NIS2 (securitate cibernetică, pentru IMM-urile din sectoare esențiale/importante), Regulamentul privind Inteligența Artificială (AI Act, pentru IMM-urile care dezvoltă sau utilizează sisteme AI cu risc ridicat) și Regulamentul general privind protecția datelor (GDPR).

6. Pachete de servicii și sub-apeluri dedicate pentru IMM

6.1. Principiul flexibilității

(1) Prezentul Ghid stabilește cadrul general de eligibilitate, portofoliul de servicii și pachetele orientative aplicabile IMM-urilor pe întreaga durată a Apelului 1. Pachetele-cadru prezentate la secțiunea 6.3 au caracter exemplificativ și nu sunt exhaustive.

(2) Pentru a răspunde eficient nevoilor unor categorii specifice de beneficiari (de exemplu: sector economic, dimensiunea întreprinderii, nivel de maturitate digitală, tehnologie prioritară, arie geografică sau orice alt criteriu relevant) și pentru a gestiona în etape resursele disponibile, EDIH DIZ poate lansa, pe durata de valabilitate a prezentului Ghid, sub-apeluri dedicate de selecție ("Sub-apeluri"), fiecare cu obiectiv, grup țintă, perioadă, buget alocat și servicii eligibile proprii

6.2. Mecanismul sub-apelurilor dedicate

(1) Un Sub-apel se lansează prin publicarea, pe website-ul EDIH DIZ, a unei Fișe de sub-apel, care detaliază cel puțin:

a) **denumirea și obiectivul sub-apelului;**

b) **grupul țintă specific** (ex.: IMM dintr-un anumit sector CAEN, IMM cu maturitate digitală incipientă, start-up-uri tehnologice, IMM dintr-un anumit județ al Regiunii Nord-Est);

c) **perioada de depunere a expresiilor de interes** (interval fix sau fereastră continuă, în limita bugetului alocat);

d) **bugetul alocat sub-apelului**, exprimat ca valoare estimată a ajutorului de stat ce poate fi acordat în cadrul acestuia, în limita bugetului total al prezentului Ghid și a plafonului per beneficiar stabilit la secțiunea 5.2;

e) **serviciile și/sau pachetele de servicii eligibile în cadrul sub-apelului**, selectate din portofoliul descris la Cap. 2, inclusiv, dacă este cazul, un pachet-cadru recomandat pentru grupul țintă respectiv;

f) **criteriile de prioritizare specifice sub-apelului**, care pot completa, dar nu pot contraveni, criteriilor

de eligibilitate generale de la Cap. 5;
g) **numărul estimat de beneficiari** ce pot fi selectați în cadrul sub-apelului.

(2) Sub-apelurile nu pot deroga de la criteriile de eligibilitate a IMM-urilor (secțiunea 5.3), de la regimul de ajutor de stat aplicabil (secțiunea 5.2) și de la plafonul de 220.000 EUR/3 ani fiscali per întreprindere unică (Art. 3 din Contractul-cadru de servicii suport).

(3) Un IMM poate depune expresie de interes în cadrul mai multor sub-apeluri, simultan sau succesiv, în limita plafonului de ajutor de stat disponibil.

(4) Sub-apelurile se pot lansa simultan sau succesiv; epuizarea bugetului unui sub-apel nu afectează disponibilitatea celorlalte sub-apeluri active.

(5) La epuizarea bugetului sau la expirarea perioadei unui sub-apel, EDIH DIZ publică un anunț de închidere. IMM-urile neselectate pot fi redirecționate către alte sub-apeluri active sau către sesiuni viitoare, în funcție de disponibilitate.

6.3. Publicare și transparență

EDIH DIZ publică și actualizează pe website-ul propriu [Apeluri - Digital Innovation Zone](#) lista sub-apelurilor active și închise, cu informațiile prevăzute la secțiunea 6.2 alin. (1), cel târziu la data lansării, respectiv a închiderii fiecărui sub-apel

7. Anexele Ghidului

Prezentul ghid este completat de următoarele 4 anexe, disponibile ca documente distincte:

Anexă	Denumire	Rol
Anexa 1	Contract-cadru de servicii suport pentru IMM	Contractul-cadru semnat cu fiecare IMM eligibil (Palierul 1), care stabilește cadrul general al colaborării, temeiul juridic al ajutorului de stat, drepturile și obligațiile părților.
Anexa 2	Declarațiile de eligibilitate ale IMM-ului	Set de declarații pe propria răspundere (încadrare IMM, eligibilitate ajutor de stat, evitarea dublei finanțări, ajutoare de stat anterioare), semnate la depunerea expresiei de interes și reconfirmate periodic.
Anexa 3	Monografia de înregistrare contabilă a ajutorului de stat pentru beneficiarii finali IMM	Ghid tehnic-contabil pentru înregistrarea în evidențele financiar-contabile ale IMM-ului a sprijinului nefinanciar (servicii) primit ca ajutor de stat.
Anexa 4	Fișa de contractare serviciu (IMM)	Documentul (Palierul 2) prin care se contractează individual fiecare serviciu/pachet de servicii, incluzând elementele specifice de monitorizare a indicatorilor RCO/RCR.

8. Întrebări frecvente (FAQ)

1.. Serviciile sunt gratuite pentru IMM?

Serviciile sunt acordate sub formă de ajutor de stat pentru inovare, cu o intensitate de până la 100% din costurile eligibile, în limita plafonului de 220.000 EUR/3 ani fiscali per întreprindere unică. Practic,

IMM-ul nu efectuează plăți către EDIH DIZ pentru serviciile acordate în limita plafonului, dar valoarea serviciilor este înregistrată drept ajutor de stat primit.

2.. Ce se întâmplă dacă IMM-ul a epuizat plafonul de 220.000 EUR?

IMM-ul poate fi orientat către servicii oferite în regim plătit integral (la tarif comercial) sau poate solicita accesarea altor scheme de finanțare, conform politicii EDIH DIZ privind serviciile aflate la limita/peste plafonul de ajutor de stat.

3.. Trebuie parcursă o procedură de achiziție publică pentru a beneficia de servicii?

Nu. IMM-ul nu este autoritate contractantă, iar contractul se semnează direct între IMM și EDIH DIZ, conform schemei de ajutor de stat.

4.. Ce declarații trebuie semnate și cât timp sunt valabile?

Declarațiile din Anexa 2 se semnează la depunerea expresiei de interes și trebuie reconfirmate/resemnate la fiecare 6 luni sau la semnarea unei noi Fișe de contractare serviciu, dacă au intervenit modificări ale datelor declarate.

5.. Cum se verifică statutul de IMM?

Prin Lista de verificare a eligibilității IMM, utilizând date RECOM, Ministerul Finanțelor Publice, ARACHNE, bilanțul contabil și listele de clienți/furnizori, atât la selecție, cât și înainte de semnarea Contractului-cadru.

6.. Ce se întâmplă dacă IMM-ul face parte dintr-un grup de firme?

Se calculează noțiunea de „întreprindere unică”, incluzând toate întreprinderile afiliate/legate/partenere, pentru determinarea corectă a categoriei de mărime și a plafonului de ajutor de stat disponibil.

7.. Este posibilă combinarea serviciilor EDIH DIZ cu alte finanțări europene/naționale?

Da, cu condiția respectării regulilor privind evitarea dublei finanțări pentru aceleași costuri eligibile și a respectării plafonului cumulat de ajutor de stat pentru inovare.

8.. Cine verifică respectarea plafonului de ajutor de stat?

EDIH DIZ, în calitate de sub-administrator al schemei, verifică Registrul ajutoarelor de stat (RegAS) și declarațiile pe propria răspundere ale IMM-ului, înainte de acordarea fiecărui ajutor.

9.. IMM-ul trebuie să înregistreze ajutorul în contabilitate?

Da. Monografia de înregistrare contabilă a ajutorului de stat (Anexa 3) descrie modul de înregistrare a sprijinului nefinanciar primit, conform reglementărilor contabile aplicabile.

10.. Care este durata medie a colaborării?

Contractul-cadru are o durată inițială de 24 de luni, cu prelungire de drept până la finalizarea tuturor serviciilor contractate, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2028. Implementarea unui pachet de servicii durează, în medie, 6 luni.

11.. Ce se întâmplă cu obligațiile de raportare după finalizarea serviciilor?

IMM-ul rămâne obligat să transmită date pentru indicatorii de rezultat (RCR12, RCR13) pe perioada de durabilitate (până la 1 an de la finalizarea proiectului), precum și să păstreze documentele justificative privind ajutorul de stat pentru minimum 10 ani.

12.. Care este diferența față de serviciile oferite entităților publice?

Entitățile publice cu activitate neeconomică accesează servicii în afara regimului de ajutor de stat, printr-un simplu contract de prestări servicii, fără declarații de eligibilitate privind ajutorul de stat. IMM-urile accesează servicii identice din punct de vedere tehnic, dar în regim de ajutor de stat pentru inovare, cu declarații, plafoane și obligații contabile specifice.

9. Date de contact și resurse

Canal	Detalii
HelpDesk	comunitate@digital-innovation.zone;
Website	https://digital-innovation.zone/contact/
Rețele sociale	Facebook și LinkedIn – Digital Innovation Zone
Sesiuni de informare	Evenimente periodice Miercurea Finanțării

10. Glosar de termeni

Termen	Definiție
EDIH	European Digital Innovation Hub – Hub european de inovare digitală.
IMM	Întreprindere Mică și Mijlocie, inclusiv microîntreprindere, conform Recomandării CE 2003/361/CE și Legii nr. 346/2004.
Întreprindere unică	Ansamblul întreprinderilor între care există relații de control, conform art. 2 din Regulamentul (UE) 2023/2831 – relevantă pentru calculul plafonului de ajutor de stat/de minimis.
GBER	Regulamentul (UE) nr. 651/2014 de exceptare pe categorii de ajutoare de stat – temei juridic al ajutorului pentru inovare acordat IMM-urilor.
Ajutor de stat pentru inovare	Sprijin public acordat IMM-urilor sub formă de servicii de consultanță/sprijinire a inovării, în temeiul art. 28 GBER, până la 100% din costurile eligibile, plafonat la 220.000 EUR/3 ani fiscali.
RegAS	Registrul ajutoarelor de stat – instrumentul național de verificare a cumulului de ajutoare de stat acordate unei întreprinderi.
ARACHNE	Instrument de scoring al riscului, utilizat de Comisia Europeană/autoritățile naționale pentru verificarea beneficiarilor de fonduri europene.
Clauza Deggendorf	Interdicția de a acorda un nou ajutor de stat unei întreprinderi care nu a executat un ordin de recuperare a unui ajutor anterior declarat ilegal.
DMA	Digital Maturity Assessment – evaluarea maturității digitale, pe 6 dimensiuni.
RCO / RCR	Indicatori de realizare (Result Common Output) și de rezultat (Result Common Result), definiți de Comisia Europeană pentru monitorizarea fondurilor de coeziune.
Intensitate digitală ridicată	Utilizarea a cel puțin 7 din cele 12 tehnologii/practici digitale definite de Eurostat (indicator RCR13).

Termen	Definiție
MySMIS2021	Sistemul informatic național pentru gestionarea proiectelor cu finanțare europeană.
POCIDIF	Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027.
STEP	Platforma „Tehnologii Strategice pentru Europa”.