

---

# Ghid de selecție și accesare a serviciilor de inovare și digitalizare pentru entități publice

## Digital Innovation Zone EDIH

---

*APEL 1: Transformare digitală pentru administrația publică, sănătate, educație și cultură*

----- GHID LANSAT -----

Iunie 2026

*Proiect cofinanțat prin Programul Europa Digitală și POCIDIF – Prioritatea 6 STEP*  
DIGITAL-2025-EDIH-EU-EEA-08-CONSOLIDATION-STEP | Grant nr. **101256750** |



## Cuprins

<b>1. Ce trebuie să știți despre Digital Innovation Zone EDIH?</b>	<b>3</b>
1.1. Cui se adresează acest ghid?	4
1.2. Tehnologii și domenii prioritare	5
1.3. Buget apel	6
<b>2. Ce servicii vă oferă DIZ EDIH?</b>	<b>7</b>
2.1. Categoriile de servicii disponibile	7
2.2. Servicii Test Before Invest – Detalii	8
2.3. Competențe și cultură digitală – Catalogul de cursuri	10
Digital Foundations	10
Digital Skills & Data Infrastructure	10
Advanced Technologies	10
Innovation, Governance & Funding	11
2.4. Acces la finanțare	11
2.5. Acces la ecosistemul de inovare – comunitatea Digital Innovation Zone	12
<b>3. Parcursul beneficiarului – Cum accesați serviciile DIZ EDIH?</b>	<b>14</b>
3.1. Pasul 1 – Contactarea DIZ EDIH și evaluarea inițială	14
3.2. Pasul 2 – Depunerea expresiei de interes pentru accesarea serviciilor DIZ, în cadrul apelului 1 APEL 1: Transformare digitală pentru administrația publică, sănătate, educație și cultură	14
3.3. Procesul de selecție și accesare a serviciilor DIZ – Fluxul procedural	15
3.3.1. DEPUNERE APLICAȚIE	15
3.3.2. EVALUARE ELIGIBILITATE	15
3.3.3. PASUL 3 - SEMNARE CONTRACT - ACORD-CADRU	16
3.3.4. Pasul 4 – Evaluarea Maturității Digitale (serviciu obligatoriu)	16
3.3.5. Pasul 5 – Selectarea pachetului de servicii și a anexelor de servicii	17
3.4. Pasul 6 – Implementarea serviciilor	18
3.5. Monitorizare și sustenabilitate	19
<b>4. Calendarul Apelului 1 — Date și termene orientative</b>	<b>21</b>
<b>5. Cadrul juridic și financiar</b>	<b>22</b>
5.1. Baza legală a finanțării	22
5.2. Cadrul de cofinanțare PoCIDIF – Prioritatea 6 STEP	23
5.3. Activități eligibile	24
5.4. Regimul juridic pentru entitățile publice	24
5.5. Indicatori de performanță și raportare	25
5.6. Obligațiile beneficiarilor publici	26
5.7. Obligații de vizibilitate și comunicare	26
5.8. Reglementări europene și naționale aplicabile	26
5.9. Conformitate și reglementări relevante pentru entități publice	27
<b>6. Tipuri de servicii recomandate pe tipuri de instituții</b>	<b>29</b>
6.1. Tipuri de servicii pentru Autorități Publice Locale (APL)	29
Servicii Test Before Invest	29
Competențe și cultură digitală	29
Acces la finanțare	29



6.2. Tipuri de servicii pentru Instituții publice din Sănătate	30
Servicii Test Before Invest	30
Competențe și cultură digitală	30
Acces la finanțare	30
6.3. Tipuri de servicii pentru Instituții de Învățământ	30
Servicii Test Before Invest	31
Competențe și cultură digitală	31
Acces la finanțare	31
6.4. Tipuri pentru Instituții Culturale	31
Servicii Test Before Invest	31
Competențe și cultură digitală	32
Acces la finanțare	32
6.5. Tabel comparativ al serviciilor recomandate	32
6.6. Sinteza procesului de accesare - de la contact la impact	34
<b>6. Întrebări frecvente (FAQ)</b>	<b>35</b>
<b>9. Date de contact și resurse</b>	<b>41</b>
<b>8. Glosar de termeni</b>	<b>41</b>

## 1. Ce trebuie să știți despre Digital Innovation Zone EDIH?

Digital Innovation Zone EDIH (DIZ EDIH) este singurul hub european de inovare digitală din regiunea de Nord-Est a României, un consorțiu regional format din 9 organizații, 10 parteneri și 21 membri asociați. A fost creat în 2019 cu misiunea de a consolida ecosistemul regional de inovare și de a accelera transformarea digitală a IMM-urilor și a sectorului public.

DIZ EDIH este parte din Rețeaua Europeană a Centrelor de Inovare și Transformare Digitală (EDIH), finanțată prin programul Europa Digitală (Digital Europe Programme) și Programul Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (PoCIDIF), Prioritatea 6 – Sprijinirea EDIH cu marcă de suveranitate STEP, Acțiunea 6.1 – Digitalizarea IMM-urilor, a întreprinderilor cu capitalizare medie și a instituțiilor administrației publice realizată prin Hub-uri de Inovare Digitală Europene (EDIH) cu marcă de suveranitate STEP.

Proiectul DIZ EDIH a obținut marca „Seal of STEP” (Tehnologii Strategice pentru Europa), o etichetă de calitate acordată de Comisia Europeană proiectelor de excelență selectate. Această marcă confirmă că serviciile furnizate contribuie la dezvoltarea tehnologiilor strategice europene, inclusiv inteligența artificială, robotica, semiconductorii avansați și tehnologiile cuantice..

Ca hub european de inovare digitală, DIZ EDIH funcționează ca un punct unic de acces pentru entitățile publice din regiunea Nord-Est, oferind servicii integrate de



digitalizare, de la evaluare și strategie, la testare de soluții, formare și acces la finanțare. Misiunea noastră este de a transforma administrația publică, sistemul de sănătate, educația și cultura din regiune prin adoptarea tehnologiilor digitale avansate.

Rețeaua europeană EDIH reunește peste 200 de hub-uri de inovare digitală din toate statele membre ale Uniunii Europene. Fiecare hub este selectat prin competiție la nivel european și național, asigurând un standard ridicat de calitate a serviciilor. DIZ EDIH a fost selectat în cadrul apelului european DIGITAL-2025-EDIH-EU-EEA-08-CONSOLIDATION-STEP (faza de consolidare STEP), demonstrând capacitatea consorțiului de a livra servicii de transformare digitală la standarde europene.

Consortiul DIZ EDIH este format din organizații cu expertiză complementară din mediul academic, sectorul privat și societatea civilă. Liderul de parteneriat este Universitatea Tehnică «Gheorghe Asachi» din Iași, una dintre cele mai prestigioase universități tehnice din România, cu o tradiție de peste 80 de ani în educație și cercetare. Asociația Digital Innovation Zone coordonează activitățile operaționale ale hub-ului și asigură legătura cu ecosistemul regional de inovare.

Modelul de funcționare al DIZ EDIH se bazează pe principiul «one-stop-shop» (ghișeu unic), ceea ce înseamnă că entitățile publice pot accesa toate serviciile de care au nevoie printr-un singur punct de contact. Echipa DIZ vă ghidează pe tot parcursul, de la prima consultare până la finalizarea implementării și evaluarea impactului.

## 1.1. Cui se adresează acest ghid?

Acest ghid este dedicat exclusiv entităților publice care desfășoară activități neeconomice, cu sediu sau punct de lucru în Regiunea Nord-Est (județele Iași, Vaslui, Neamț, Bacău, Suceava, Botoșani). Grupul țintă include:

- **Autorități publice locale (APL):** primării, consilii județene, consilii locale
- **Instituții publice din domeniul sănătății:** spitale publice, direcții de sănătate publică
- **Instituții de învățământ universitar și pre-universitar:** universități publice, inspectorate școlare, unități de învățământ
- **Instituții din sectorul cultural și creativ:** muzee, teatre, biblioteci, centre culturale
- Servicii publice deconcentrate ale ministerelor
- Alte entități publice

Criteriul fundamental de eligibilitate este desfășurarea de activități neeconomice. O activitate neeconomică este o activitate care nu constă în oferirea de bunuri sau servicii pe o piață. Instituțiile publice care furnizează servicii publice de interes



general (educație, sănătate, administrație, cultură) și care nu operează în condiții de piață îndeplinesc de regulă acest criteriu.

În cazul în care o instituție publică desfășoară și activități economice (de exemplu, un spital public care oferă și servicii medicale private), accesarea serviciilor DIZ EDIH se va realiza exclusiv pentru componenta de activități neeconomice. Echipa DIZ EDIH vă va asista în clarificarea încadrării instituției dumneavoastră.

### IMPORTANT

Entitățile publice care desfășoară activități neeconomice NU accesează ajutor de stat. Serviciile DIZ EDIH sunt finanțate integral din surse publice (50% Programul Europa Digitală + 50% Prioritatea 6 STEP), fără obligații de tip ajutor de stat pentru beneficiar.

## 1.2. Tehnologii și domenii prioritare

DIZ EDIH abordează trei domenii prioritare, dar nu exclusive: Sănătate, Servicii publice, Domeniul creativ. Aceste domenii reflectă nevoile specifice ale regiunii Nord-Est și oportunitățile de transformare digitală cu impact semnificativ.

Tehnologiile prioritare acoperite de serviciile DIZ EDIH includ:

- **Inteligență Artificială (AI)** – sisteme de decizie, procesare limbaj natural, analiză predictivă
- **Automatizare procese** – robotizare procese, fluxuri digitale, e-guvernare
- **Digital Twins** – replici digitale ale orașelor, clădirilor și proceselor
- **Realitate virtuală și augmentată** – simulări, training, experiențe imersive
- **Securitate cibernetică** – protecția infrastructurii critice, conformitate NIS2
- **Blockchain** – transparență, trasabilitate, registre distribuite
- **Cloud computing** – migrare servicii, infrastructură scalabilă
- **Internet of Things (IoT)** – senzori, monitorizare, smart city
- **Tehnologii 5G** – conectivitate avansată pentru servicii publice

Aceste tehnologii sunt aplicate în contexte specifice sectorului public: e-guvernare și servicii publice digitale, sisteme informatice pentru sănătate (HIS, RIS, PACS), platforme educaționale, sisteme de management al patrimoniului cultural, platforme de date deschise, sisteme de monitorizare a mediului și infrastructurii urbane.

DIZ EDIH nu furnizează soluții tehnologice, ci oferă o abordare holistică care include evaluarea nevoilor, planificarea strategică, formarea personalului, testarea soluțiilor și sprijinul în accesarea finanțării pentru investiții. Această abordare integrată asigură că transformarea digitală este sustenabilă și produce rezultate pe termen lung.



### 1.3. Buget apel

Acest apel este deschis în perioada **01 Iunie 2026 - 31 Decembrie 2026**, cu un buget total orientativ de 1,3 milioane Euro. Bugetul va putea fi suplimentat în baza deciziei parteneriatului DIZ EDIH.

Principiul de selecție este Primul Venit - Primul Servit, pe baza epuizării bugetului alocat de parteneri pentru prestarea serviciilor din Cataloagele de servicii valabile la data contractării.



## 2. Ce servicii vă oferă DIZ EDIH?

DIZ EDIH oferă un portofoliu cuprinzător de servicii organizate pe cele 4 piloni europeni ai hub-urilor de inovare digitală. Fiecare pilon răspunde unei nevoi specifice în procesul de transformare digitală a instituției dumneavoastră.

Serviciile sunt concepute modular, astfel încât fiecare instituție să poată selecta exact combinația de servicii care corespunde nevoilor și nivelului său actual de digitalizare. Nu există o obligație de a accesa toate serviciile – pachetul este personalizat pe baza evaluării de maturitate digitală.

### 2.1. Categoriile de servicii disponibile

Categorie	Descriere	Exemple servicii
<b>1. Testare înainte de a investi</b> <i>(Test Before Invest)</i>	Acces la expertiză și infrastructură de testare pentru validarea conceptelor și soluțiilor digitale înainte de investiții majore	Digital Maturity Assessment, Strategie de Transformare Digitală, NIS2 Gap Assessment, AI Readiness, Digital Twin 3D City, Living Lab, Prototipare
<b>2. Competențe și cultură digitală</b>	Programe de formare care combină tehnologia, inovarea și aplicabilitatea practică, adaptate sectorului public	Cursuri AI, Cybersecurity în Sănătate, Simulări Smart City, Transformare digitală învățământ, Guvernare AI
<b>3. Acces la finanțare</b>	Srijin pentru identificarea și accesarea surselor de finanțare europene și naționale	Workshop MySMIS, EU Funding Lab, Partner Profile for European Collaboration, European Partnership Accelerator
<b>4. Ecosistem și networking</b>	Conectare cu rețeaua europeană EDIH, acces la comunitatea internațională de experți	Misiuni economice naționale și internaționale, Acces la Comunitatea DIZ, Servicii de matchmaking tehnologic, Whitepapers și analize privind tendințele tehnologice

Cei 4 piloni sunt complementari și interdependenți. Rezultatele optime se obțin atunci când instituția beneficiară accesează servicii din mai mulți piloni, creând o abordare integrată a transformării digitale. De exemplu, un spital public poate începe cu o evaluare de maturitate digitală (Pilon 1), urmată de realizarea strategiei de transformare digitală (Pilon 1), cursuri de securitate cibernetică pentru personal (Pilon 2), un workshop de accesare MySMIS pentru finanțarea investițiilor IT (Pilon 3) și conectarea cu furnizori de soluții din catalogul european (Pilon 4).



Toate serviciile sunt furnizate de experți certificați, cu experiență în sectorul public și în tehnologiile digitale avansate. Echipele de experți sunt formate din consultanți din cadrul consorțiului DIZ EDIH și din parteneri naționali și internaționali, asigurând un nivel ridicat de calitate și relevanță a serviciilor.

## 2.2. Servicii Test Before Invest – Detalii

Pilonul „Testare înainte de a investi” (Test Before Invest – TBI) reprezintă categoria principală de servicii DIZ EDIH, oferind entităților publice acces la expertiză de nivel european pentru evaluare, strategie și implementare digitală. Catalogul complet de servicii TBI pentru entități publice include:

Serviciu	Tip	Descriere
<b>Digital Maturity Assessment (DMA)</b>	<b>OBLIGATORIU</b>	Evaluarea maturității digitale pe 6 dimensiuni, cae include instrument recomandat de Comisia Europeană. Generează roadmap-ul personalizat de servicii.
<b>Digital Transformation Strategy (Spitale)</b>	–	Strategie de digitalizare integrată pentru instituții medicale, alinată la Strategia Națională de Digitalizare în Sănătate.
<b>Support for IT Investment in Funding Applications</b>	–	Asistență pentru pregătirea componentei IT din cererile de finanțare.
<b>AI Readiness &amp; Adoption Strategy</b>	–	Strategie de adoptare a inteligenței artificiale adaptată specificului instituțional.
<b>AI Act Compliance Readiness</b>	–	Evaluarea conformității cu Regulamentul european privind inteligența artificială.
<b>Pilot AI Generativ</b>	–	Proiect pilot pentru optimizarea unui flux de lucru utilizând AI generativ.
<b>NIS2 Gap Assessment</b>	–	Evaluarea conformității cu Directiva NIS2 privind securitatea cibernetică.
<b>NIS2 Plan de Conformare</b>	–	Plan detaliat pentru atingerea conformității NIS2.
<b>Cybersecurity Policies &amp; Procedures</b>	–	6 Tipuri disponibile pentru politici și proceduri de securitate cibernetică.
<b>Digital Twin 3D City</b>	–	Model digital avansat al orașului sau DSM/DTM pentru planificare urbană.
<b>Platformă Digitală Interactivă Patrimoniu Cultural</b>	–	Digitalizarea și prezentarea interactivă a patrimoniului cultural.
<b>AI Public Service Innovation Living Lab</b>	–	Laborator de inovare pentru testarea soluțiilor AI în servicii publice.



<b>Cultural Innovation Sprint</b>	–	Sprint de inovare pentru instituții culturale.
<b>Blockchain Services</b>	–	Feasibility, strategy, consultancy, development – Tipuri complete blockchain.



## 2.3. Competențe și cultură digitală – Catalogul de cursuri

Programele de formare DIZ EDIH sunt organizate pe parcursuri de învățare progresive, de la concepte fundamentale la tehnologii avansate. Cursurile combină componente teoretice cu aplicații practice și sunt adaptate specificului sectorului public.

### Digital Foundations

- Deepfake & AI Detection – identificarea conținutului generat artificial
- Simulări Smart City – modelare și simulare pentru orașe inteligente
- Soluții digitale deconcentrate – digitalizarea serviciilor publice deconcentrate
- Transformare digitală învățământ – strategii de digitalizare pentru educație
- Siguranță psihologică AI – aspecte etice și psihologice ale implementării AI
- Introducere AI & Gen AI – fundamente ale inteligenței artificiale generative
- Securitate cibernetică sănătate – protecția datelor medicale și a infrastructurii de sănătate
- Tehnologii AI sănătate – aplicații AI în diagnosticare și management medical
- Fundamentele AI (2 module) – curs comprehensiv de bazele inteligenței artificiale

### Digital Skills & Data Infrastructure

- IREB CPRE – certificare internațională în ingineria cerințelor
- CTFL v4.0 – certificare ISTQB pentru testare software
- CTFL Agile – testare în medii agile
- Accelerarea productivității cu AI – utilizarea AI pentru eficiență operațională

### Advanced Technologies

- Georeferențiere – sisteme de informații geografice și date spațiale
- AI HealthTech – tehnologii AI avansate pentru sănătate
- Blockchain fundamente – principii și aplicații ale tehnologiei blockchain
- Inginerie software AI – dezvoltare software cu componente de inteligență artificială
- Realități extinse XR – realitate virtuală, augmentată și mixtă
- Prototipare Vibe-Coding – prototipare rapidă cu instrumente AI de generare cod



## Innovation, Governance & Funding

- Scriere proiecte Horizon Europe – competențe de scriere pentru programul Horizon Europe
- Funding & Tenders Portal – navigarea platformei europene de finanțare
- Guvernanță AI sănătate – cadru de guvernanță AI pentru instituții medicale
- Guvernanță & leadership inovativ – competențe de conducere pentru transformare digitală
- EDIH Grant Navigator – ghidare în accesarea granturilor europene
- AI for EU Projects Lab – laborator practic de utilizare AI în proiecte europene

Cursurile sunt livrate atât în format fizic (la sediul instituției beneficiare sau în spațiile DIZ EDIH), cât și online, în funcție de specificul cursului și de preferințele beneficiarului. Fiecare curs include materiale didactice, exerciții practice, studii de caz din sectorul public și evaluare finală. La finalizarea cu succes a cursurilor, participanții primesc certificate de absolvire recunoscute la nivel european sau certificate de participare.

Numărul minim de participanți per curs variază în funcție de tipul cursului, de la 5 persoane pentru cursuri tehnice avansate la 20-25 persoane pentru cursuri de sensibilizare. DIZ EDIH poate organiza cursuri dedicate exclusiv pentru o singură instituție sau cursuri mixte cu participanți din mai multe instituții publice.

Detalii privind catalogul extins al cursurilor disponibile, obiectivele de învățare, condiții de accesare și formatori se regăsesc **în Anexa 1**.

### 2.4. Acces la finanțare

Serviciile de acces la finanțare sprijină entitățile publice în identificarea, pregătirea și accesarea surselor de finanțare europene și naționale pentru investiții în digitalizare. Portofoliul include, fără a se limita la:

Serviciu	Descriere
<b>Workshop MySMIS</b>	Workshop practic pentru utilizarea platformei MySMIS în depunerea și gestionarea proiectelor cu finanțare europeană
<b>EU Funding Lab</b>	Program intensiv de identificare oportunități de finanțare, dezvoltare proiecte și pregătire propuneri
<b>Partner Profile for European Collaboration</b>	Crearea profilului instituțional pentru parteneriate europene în consorții de proiecte
<b>European Partnership Accelerator</b>	Accelerator de parteneriate europene pentru proiecte colaborative transfrontaliere



Detalii privind catalogul extins al serviciilor de acces la finanțare, modul de accesare, durata, etc se regăsesc în Anexa 1.

## 2.5. Acces la ecosistemul de inovare – comunitatea Digital Innovation Zone

Pilonul Ecosistem și Networking conectează instituțiile publice beneficiare la rețeaua DIZ EDIH și la ecosistemul european de inovare digitală, asigurând un flux continuu de informații, oportunități și parteneriate pe toată durata colaborării.

Portofoliul include 4 servicii: abonamentul anual DIZ Community Access (acces la newsletter, evenimente și platforma DIZ), matchmaking cu furnizori de soluții tehnologice, whitepapers și analize privind tendințele tehnologice, și misiuni economice naționale și internaționale la ecosisteme EDIH de referință din Europa.

Spre deosebire de ceilalți trei piloni, serviciile de ecosistem nu sunt legate de un moment specific al parcursului — ele sunt disponibile și recomandate pe toată durata colaborării, contribuind la sustenabilitatea transformării digitale și la capacitatea instituției de a accesa oportunități europene pe termen lung. Detaliile complete ale fiecărui serviciu se regăsesc în Catalogul de Servicii Ecosistem DIZ Community. Portofoliul include, fără a se limita la:

Serviciu	Descriere
<b>Abonament anual la comunitatea DIZ - Serviciu</b> <b>★ OBLIGATORIU PENTRU ANUL 1</b>	Accesul de bază la ecosistemul DIZ EDIH: newsletter lunar cu oportunități de finanțare și evenimente, profil organizațional activ în platforma DIZ, notificări personalizate, acces la baza de date de furnizori validați și la whitepaper-urile generale. Serviciu recomandat pe întreaga durată a colaborării ca fundament al conectivității cu rețeaua regională și europeană EDIH.
<b>Matchmaking între companii tehnologice și beneficiarii DIZ</b>	Serviciu de identificare rapidă și calificată a furnizorilor de soluții digitale potriviți pentru nevoile specifice ale organizației. Include o sesiune de discovery, pre-selecția a 3–5 furnizori din ecosistemul DIZ și rețeaua europeană EDIH, facilitarea dialogului tehnic și un raport de matchmaking cu recomandări. Reduce timpul de căutare a partenerilor tehnologici de la câteva luni la 2–4 săptămâni.
<b>Misiuni economice &amp; matchmaking national &amp; international</b>	Vizite structurate la hub-uri tehnologice, centre de excelență și ecosisteme EDIH partenere din România și Europa cu agendă organizată, sesiuni de matchmaking bilateral și raport post-misiune. Facilitează transferul de bune practici, parteneriate pentru proiecte Horizon Europe / Digital Europe Programme și conectarea cu ecosisteme mature de inovare digitală.



Whitepapers și analize  
privind tendințele  
tehnologice

Documente de analiză tematică (15–30 pagini) privind tehnologiile emergente relevante pentru sectorul public — AI în administrație, NIS2, Digital Twin, Blockchain, XR — însoțite de policy briefs, rapoarte de tendințe trimestriale și studii de caz din ecosistemele EDIH europene. Sprijină fundamentarea strategică a deciziilor de investiție în digitalizare. Un whitepaper general pe an este inclus în abonamentul DIZ Community Access; analizele personalizate se contractează separat.

Detalii privind catalogul extins al serviciilor de ecosistem, modul de accesare, durata, etc se regăsesc în Anexa 1.



## 3. Parcursul beneficiarului – Cum accesați serviciile DIZ EDIH?

Această secțiune descrie pas cu pas procesul de accesare a serviciilor DIZ EDIH de către entitățile publice. Parcursul este conceput pentru a fi simplu, transparent și adaptat nevoilor fiecărei instituții.

### 3.1. Pasul 1 – Contactarea DIZ EDIH și evaluarea inițială

Procesul de accesare a serviciilor DIZ EDIH începe cu o simplă contactare a echipei noastre. Nu este necesară nicio documentație prealabilă sau procedură formală pentru această primă etapă.

Primul pas este contactarea echipei DIZ EDIH prin canalele disponibile:

- **Email:** [comunitate@digital-innovation.zone](mailto:comunitate@digital-innovation.zone);  
[proiecte@digital-innovation.zone](mailto:proiecte@digital-innovation.zone)
- **Website:** <https://www.digital-innovation.zone>
- Evenimente de tip One Stop Shop – sesiuni periodice de informare și orientare

Echipa DIZ va realiza o evaluare preliminară a nevoilor instituției dumneavoastră și va recomanda serviciile potrivite din catalogul EDIH. Această evaluare inițială este gratuită și nu implică niciun angajament din partea instituției.

În cadrul discuției preliminare, experții DIZ EDIH vor analiza domeniul de activitate al instituției, provocările curente în materie de digitalizare, obiectivele strategice și resursele disponibile pentru a propune cel mai potrivit parcurs de transformare digitală.

### 3.2. Pasul 2 – Depunerea expresiei de interes pentru accesarea serviciilor DIZ, în cadrul apelului 1 APEL 1: Transformare digitală pentru administrația publică, sănătate, educație și cultură

Primul Apel DIZ EDIH din 2026 se adresează entităților publice din sectoarele administrației publice locale, sănătății, educației și culturii din Regiunea Nord-Est a României, care doresc să inițieze sau să accelereze transformarea lor digitală prin accesarea gratuită a serviciilor de inovare și digitalizare oferite de hub.

Depunerea expresiei de interes reprezintă primul act formal prin care o instituție publică manifestă intenția de a accesa serviciile DIZ EDIH. Aceasta nu implică nicio obligație financiară și nu presupune o documentație tehnică complexă; scopul său este de a permite echipei DIZ să evalueze eligibilitatea instituției și să pregătească parcursul personalizat de servicii.



## Documente necesare pentru expresia de interes

Pentru a depune expresia de interes, instituția publică va transmite echipei DIZ EDIH următoarele documente:

- **Formularul de expresie de interes** completat și semnat de reprezentantul legal
- **Documentele de identificare a instituției:** CUI, act de înființare/organizare
- **Desemnarea unui responsabil de proiect** din cadrul instituției (punct de contact permanent)
- **Mandat/decizie internă de participare**, acolo unde este cerut de procedurile interne ale instituției
- **Date de contact** ale echipei implicate în procesul de transformare digitală

### IMPORTANT

Entitățile publice care desfășoară activități neeconomice **nu depun declarații de ajutor de stat** și nu sunt supuse verificărilor specifice schemelor de minimis sau GBER. Contractul aferent este un contract de furnizare servicii subvenționate, nu o schemă de ajutor de stat.

## 3.3 Procesul de selecție și accesare a serviciilor DIZ – Fluxul procedural

Parcursul complet de la exprimarea interesului până la finalizarea colaborării cu DIZ EDIH urmează **10 etape structurate**, descrise detaliat mai jos:

### 3.3.1. DEPUNERE APLICAȚIE

Instituția publică transmite expresia de interes prin email la **comunitate@digital-innovation.zone** sau prin intermediul website-ului **www.digital-innovation.zone**. Echipa DIZ înregistrează cererea și confirmă recepția în termen de maxim 5 zile lucrătoare. Nu este necesară nicio documentație tehnică în această etapă. Durata estimată: **1-2 săptămâni**.

### 3.3.2. EVALUARE ELIGIBILITATE

Echipa DIZ verifică eligibilitatea instituției solicitante, cu accent pe:

- Caracterul **neeconomic al activităților** desfășurate (criteriu fundamental)
- Apartenența la categoriile eligibile: autorități publice locale, instituții de sănătate, educație sau cultură
- Localizarea geografică (sediul sau punct de lucru în Regiunea Nord-Est)
- Disponibilitatea de a desemna un responsabil de proiect și de a participa activ la activitățile contractate



Instituțiile care îndeplinesc criteriile de eligibilitate sunt notificate și invitate să continue parcursul. Cele neeligibile pot fi orientate către resurse alternative sau sesiuni viitoare.

### 3.3.3. PASUL 3 - SEMNARE CONTRACT - ACORD-CADRU

Instituțiile declarate eligibile semnează **Contractul** tip **Acordul-cadru de furnizare servicii subvenționate de transformare digitală** cu DIZ EDIH, reprezentat de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași (lider de parteneriat) și Asociația Digital Innovation Zone (hub de inovare digitală). Acordul-cadru:

- Are natura juridică a unui **contract-cadru de colaborare non-comercial**
- Nu implică transferuri financiare din partea beneficiarului
- Are o durată de **24 de luni**, cu prelungire de drept până la finalizarea tuturor serviciilor
- Stabilește cadrul general de colaborare, urmând ca serviciile concrete să fie detaliate prin **Anexe individuale – Fișe de serviciu / Tipuri de servicii**

Contractul se poate semna în format electronic sau fizic. Durata medie a procesului de contractare este de **2-4 săptămâni**.

#### IMPORTANT

Pentru entitățile publice care desfășoară activități neeconomice, contractul este un contract de furnizare servicii subvenționate, NU un contract de ajutor de stat. Această distincție fundamentală simplifică semnificativ procesul de contractare.

**Finanțare integrală:** Serviciile sunt furnizate cu titlu gratuit, costurile fiind acoperite integral din finanțare publică (50% Programul Europa Digitală + 50% POCIDIF **STEP**). Instituția beneficiară nu suportă niciun cost direct.

### 3.3.4. Pasul 4 – Evaluarea Maturității Digitale (serviciu obligatoriu)

Evaluarea maturității digitale (Digital Maturity Assessment – DMA) este etapa obligatorie și fundamentală a colaborării cu DIZ EDIH. Prin instrumente recomandate de Comisia Europeană, experții DIZ vor evalua nivelul actual de digitalizare al instituției pe 6 dimensiuni:

- 1. Strategia privind digitalizarea activității** – viziune, obiective și plan de acțiune
- 2. Pregătirea pentru mediul digital** – infrastructură, competențe, procese
- 3. Digitalizarea centrată pe factorul uman** – experiența utilizatorilor și a cetățenilor
- 4. Gestionarea și conectarea datelor** – calitatea, interoperabilitatea și securitatea datelor



**5. Automatizare și inteligență artificială** – nivel de adoptare și potențial AI

**6. Digitalizarea verde** – impactul ecologic al soluțiilor digitale

DMA este un serviciu standardizat la nivel european, utilizat de toate hub-urile EDIH din Uniunea Europeană, ceea ce permite comparabilitatea rezultatelor și benchmarking-ul cu instituții similare. Durata estimată: 2-3 săptămâni.

### IMPORTANT

Cele 3 audituri digitale obligatorii sunt esențiale pentru monitorizarea progresului și demonstrarea impactului serviciilor DIZ EDIH.

Audit	Moment	Scop
<b>PRIMUL AUDIT</b>	La începutul colaborării	Stabilește linia de bază a maturității digitale și generează roadmap-ul personalizat de servicii
<b>AL DOILEA AUDIT</b>	După max. 12 luni	Evaluare impact intermediar – măsoară progresul pe cele 6 dimensiuni și ajustează planul de servicii
<b>AL TREILEA AUDIT</b>	După max. 24/36 luni	Evaluare impact pe termen lung – demonstrează transformarea digitală realizată și sustenabilitatea rezultatelor

Rezultatele fiecărui audit sunt prezentate sub formă de raport, cu scoruri pe fiecare dimensiune, recomandări specifice și comparații cu mediile sectoriale. Raportul DMA devine documentul de referință pentru planificarea tuturor serviciilor ulterioare.

În cadrul raportului DMA inițial se vor evalua la nivel de pre-assessment (evaluare incipientă) gradul de pregătire a instituției pentru investiții în digitalizare, pentru adopție de noi tehnologii sau elemente care pot determina semnale de risc legate de conformarea cu normative, reglementări și strategii specifice. În funcție de nevoile identificate se va realiza portofoliul de servicii pe care le va accesa instituția.

Auditul inițial durează aproximativ 2-3 săptămâni și implică o sesiune de descoperire a nevoilor cu personalul cheie al instituției și completarea de către instituția beneficiară a chestionarelor standardizate, cu ajutorul unui instrument digital de evaluare. Echipa DIZ EDIH va coordona întregul proces, minimizând efortul din partea instituției beneficiare.

### 3.3.5 Pasul 5 – Selectarea pachetului de servicii și a anexelor de servicii



Pe baza rezultatelor DMA și a roadmap-ului generat, împreună cu echipa DIZ veți selecta pachetul de servicii care corespunde cel mai bine nevoilor instituției. Serviciile sunt organizate pe etape progresive, de la evaluare la implementare.

Procesul de selectare este consultativ – experții DIZ EDIH vă vor recomanda serviciile cele mai relevante, dar decizia finală aparține instituției. Pachetul de servicii poate fi ajustat pe parcurs, în funcție de evoluția nevoilor și de rezultatele obținute.

Fiecare serviciu sau pachet de servicii agreeat este formalizat printr-o **Anexă – Fișă de Serviciu**, parte integrantă a acordului-cadru. Fișa de serviciu include:

- Denumirea și descrierea serviciului
- Obiectivele și livrabilele așteptate
- Durata (dată de start și dată de finalizare)
- Valoarea estimată (exclusiv în scopuri de monitorizare și raportare)
- Indicatorii de performanță și responsabilii din ambele părți

Anexele produc efecte juridice de la data semnării și nu implică obligații financiare pentru beneficiar.

### 3.4. Pasul 6 – Implementarea serviciilor

Odată semnată **Anexa aferentă**, serviciile se implementează conform unui calendar agreeat, de regulă pe o perioadă de aproximativ **6 luni** (cu posibilitate de prelungire).

DIZ EDIH asigură coordonarea tuturor experților implicați și un singur punct de contact pentru beneficiar pe toată durata implementării.

**Durata:** Perioada medie de implementare a unui pachet de servicii este de aproximativ 6 luni, cu posibilitate de prelungire prin act adițional în funcție de complexitatea serviciilor contractate.

Responsabilitățile beneficiarului pe parcursul implementării:

- Desemnarea unui responsabil de proiect/punct de contact permanent
- Participarea activă la sesiunile de lucru, workshop-urile și cursurile programate
- Furnizarea informațiilor și documentelor necesare evaluărilor și analizelor
- Completarea chestionarelor și instrumentelor de evaluare solicitate
- Validarea etapelor intermediare și a livrabilelor
- Respectarea termenelor agreeate în contractul de servicii

La finalizarea fiecărui serviciu, se va întocmi un proces-verbal de recepție care confirmă livrarea și acceptarea rezultatelor. Acest document este esențial pentru raportarea către finanțatorii europeni și naționali și nu implică nicio obligație financiară din partea beneficiarului.



### 3.5 Monitorizare și sustenabilitate

Pe durata implementării și ulterior, colaborarea este monitorizată prin:

- **Livrabile concrete:** rapoarte de evaluare, strategii de digitalizare, planuri de conformitate, certificate de absolvire a cursurilor, prototipuri funcționale, documentații tehnice și recomandări de investiții.
- **Procese-verbale de recepție și / sau acceptanță** la finalizarea fiecărui serviciu
- **Indicatori de performanță europeni:** contribuție directă la indicatorul **RCO 14** (instituții publice care beneficiază de sprijin pentru digitalizare) și **RCR 11** (utilizatori de servicii digitale publice noi)
- **Raportarea în MySMIS2021** de către liderul de parteneriat .

La finalizarea perioadei de implementare a serviciilor contractate, instituția beneficiară primește toate livrabilele finale, semnează procesul-verbal de recepție final și rămâne parte din **Comunitatea DIZ EDIH** — cu acces la evenimente, rețele de networking și sesiuni de schimb de bune practici la nivel regional și european.

Relația cu DIZ EDIH **nu se încheie** odată cu livrarea serviciilor. Instituția intră în faza de monitorizare a impactului pe termen lung, prin cel de-al doilea și al treilea audit DMA.

**Evaluare impact:** Cele 3 audituri digitale obligatorii (DMA) măsoară impactul serviciilor pe termen scurt, mediu și lung, demonstrând valoarea adăugată a transformării digitale pentru instituția dumneavoastră.

#### Vizualizare sintetică a fluxului procedural:

Etapă	Activitate principală	Durată estimată	Documente-cheie
① Depunere aplicație	Transmitere expresie de interes	1–2 săpt.	Formular expresie de interes
② Evaluare eligibilitate	Verificare criterii eligibilitate	1 săpt.	Documente identificare instituție



Etapă	Activitate principală	Durată estimată	Documente-cheie
③ Semnare acord-cadru	Contractare cadru general	2–4 săpt.	Acord-cadru, mandat intern
④ Realizare DMA	Audit maturitate digitală	2–3 săpt.	Chestionare, raport DMA
⑤ Identificare servicii	Selecție pachet personalizat	1–2 săpt.	Roadmap DMA
⑥ Semnare Anexă serviciu	Formalizare servicii individuale	Variabil	Fișă de serviciu semnată
⑦ Implementare	Livrare servicii, workshop-uri	~6 luni	Livrabile, PV etape
⑧ Monitorizare	Urmărire indicatori, raportare	Pe durata implementării	Rapoarte, PV recepție
⑨ Finalizare	Recepție finală, comunitate DIZ	La finalul contractului	PV recepție final
⑩ Posibilă Anexă suplimentară	Extindere servicii prin acord	Oricând pe durata colaborării	Anexă nouă la acord-cadru



## 4. Calendarul Apelului 1 — Date și termene orientative

Apelul 1 DIZ EDIH pentru entități publice este un **apel cu fereastră deschisă** (*rolling call*), cu evaluare continuă a expresiilor de interes depuse, spre deosebire de apelurile competitive cu termen fix de depunere. Selecția beneficiarilor se realizează în ordinea completitudinii dosarului și a eligibilității demonstrate, în limita numărului de locuri disponibile pentru categoria entităților publice (ținta DIZ EDIH: **minimum 11 entități publice**, conform indicatorului RCO 14).

### Faza 1 — Lansare și depunere expresii de interes

Eveniment	Data / Perioadă	Observații
Publicare Ghid de Selecție v2.0	Aprilie 2026	Prezentul document, disponibil pe <a href="http://www.digital-innovation.zone">www.digital-innovation.zone</a>
Deschidere apel — primire expresii de interes	Iunie 2026	Apel cu fereastră deschisă, depunere continuă Link Formular de aplicare: <a href="#">DIZ form</a>
Sesiuni de informare One Stop Shop (webinarii)	Lunar, începând cu Iunie 2026	Sesiuni online dedicate instituțiilor interesate
Termen limită de depunere expresii de interes	31 Decembrie 2026	Se recomandă depunerea cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care instituția dorește inițierea DMA

### Faza 2 — Evaluare eligibilitate și selecție

Etapă	Durată estimată	Responsabil
Verificare administrativă a dosarului depus	5 zile lucrătoare de la primire	Echipele DIZ EDIH
Evaluare eligibilitate (activitate neeconomică, sector eligibil, regiune)	5–7 zile lucrătoare	Comisia de evaluare DIZ EDIH
Notificare rezultat evaluare (admis / respins motivat)	Maxim 10 zile lucrătoare de la primire	Echipele DIZ EDIH
Termen de contestație / clarificări	5 zile lucrătoare de la notificare	Instituția solicitantă
Soluționare contestații	5 zile lucrătoare	Echipele DIZ EDIH



Instituțiile **admise** sunt invitate să intre în etapa de contractare.  
Instituțiile **respinse** primesc o notificare motivată și pot depune o nouă expresie de interes cu documentație completată, în sesiunile ulterioare.

### Faza 3 — Contractare

Etapă	Durată estimată	Documente-cheie
Pregătire și transmitere contract de către DIZ EDIH	3-5 zile lucrătoare	Acord-cadru (valoare estimată)
Verificare internă și avizare juridică de către beneficiar	5-10 zile lucrătoare (variabil după procedurile interne)	Aviz juridic intern, decizie internă de participare
Semnare acord-cadru	[ZI CONCRETĂ post-avizare]	Semnătură electronică sau fizică
Înregistrare contract și emitere număr de înregistrare	1-2 zile lucrătoare	Contract înregistrat la ambele părți
<b>Durată totală estimată faza de contractare</b>	<b>2-4 săptămâni</b>	—

**IMPORTANT:** Capacitatea DIZ EDIH de a prelua noi beneficiari publici este **limitată** (ținta minimă: 11 entități publice, cu resurse alocate suplimentar față de componenta IMM). Se recomandă depunerea expresiei de interes **cât mai devreme în perioada de deschidere a apelului**, pentru a beneficia de prioritate în planificarea resurselor de expertiză și a sesiunilor DMA.

## 5. Cadrul juridic și financiar

Această secțiune prezintă cadrul juridic și financiar care guvernează furnizarea serviciilor DIZ EDIH către entitățile publice, incluzând baza legală, regimul juridic specific și obligațiile beneficiarilor.

### 5.1. Baza legală a finanțării

Serviciile DIZ EDIH sunt finanțate prin două surse complementare, în conformitate cu cadrul european al hub-urilor de inovare digitală:

Element	Detalii
<b>Finanțare europeană</b>	Programul Europa Digitală (Digital Europe Programme) –



	DIGITAL-2025-EDIH-EU-EEA-08-CONSOLIDATION-ST EP, Grant nr. 101256750 – 50% din buget
<b>Cofinanțare națională</b>	PoCIDIF – Prioritatea 6 STEP - 50% din buget, finanțat prin FEDR (Fondul European pentru Dezvoltare Regională)
<b>Acțiune</b>	Acțiunea 6.1: Digitalizarea IMM-urilor, a întreprinderilor cu capitalizare medie și a instituțiilor administrației publice realizată prin Hub-uri de Inovare Digitală Europene (EDIH) cu marcă de suveranitate STEP
<b>Prioritate</b>	Prioritatea 6: Sprijinirea EDIH cu marcă de suveranitate STEP

Finanțarea europeană și cofinanțarea națională sunt gestionate de consorțiul DIZ EDIH, prin liderul de parteneriat (Universitatea Tehnică «Gheorghe Asachi» din Iași). Entitățile publice beneficiare nu trebuie să gestioneze niciun flux financiar legat de aceste surse de finanțare.

Perioada de implementare a proiectului DIZ EDIH este 2026-2028, cu posibilitatea furnizării de servicii către beneficiari pe toată durata de derulare a proiectului. Entitățile publice pot accesa servicii în orice moment al perioadei de implementare, în funcție de disponibilitatea bugetului și a resurselor.

## 5.2. Cadrul de cofinanțare PoCIDIF – Prioritatea 6 STEP

Ghidul Solicitantului EDIH Acțiunea 6.1 PoCIDIF Prioritatea 6 STEP reglementează condițiile de accesare a fondurilor pentru Acțiunea 6.1 din cadrul PoCIDIF, Prioritatea 6. Principalele elemente ale cadrului de cofinanțare sunt:

Element	Detalii
<b>Tip apel</b>	Apel necompetitiv, cu depunere la termen, prin platforma MySMIS2021
<b>Bugetul apelului</b>	Maxim 20.918.624,37 euro FEDR
<b>Rata de cofinanțare</b>	100% FEDR (raportat la bugetul apelului)
<b>Structura finanțării DIZ EDIH</b>	50% din costurile eligibile din PoCIDIF (FEDR) + 50% din DEP (Digital Europe Programme) = 100% finanțare publică
<b>Forma finanțării</b>	Grant, contractul fiind semnat între ADR-OIPSI și liderul EDIH
<b>Perioada de durabilitate</b>	3 ani
<b>Caracter</b>	Operațiuni de importanță strategică



#### IMPORTANT

Finanțarea totală publică (DEP + PoCIDIF) acoperă 100% din costurile eligibile. Entitățile publice beneficiază de servicii gratuite, fără nicio contribuție proprie.

### 5.3. Activități eligibile

Conform secțiunii 5.2 din Ghidul Solicitantului, activitatea de bază a **unui** EDIH este furnizarea de servicii de tip consultanță în domeniul inovării și de sprijinire a inovării. EDIH furnizează 4 tipuri de servicii obligatorii:

- Test before invest: Evaluarea maturității digitale, testarea soluțiilor, derularea misiunilor de audit digital, consultanță strategică și prototipare
  - Formare competențe: Programe de formare și dezvoltare a competențelor digitale adaptate sectorului public
  - Acces finanțare: Sprijin pentru identificarea și accesarea surselor de finanțare europene și naționale și identificarea de parteneriate la nivel european
  - Ecosistem și networking: Conectare cu rețeaua europeană EDIH, facilitarea parteneriatelor și accesul la comunitatea internațională de experți
- Serviciile includ evaluarea maturității digitale și derularea misiunilor de audit digital, acestea fiind activități fundamentale pentru monitorizarea progresului beneficiarilor.

#### IMPORTANT

Serviciile vor fi furnizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu și vor fi destinate în principal (1) IMM-urilor, (2) întreprinderilor cu capitalizare medie și/sau (3) organizațiilor din sectorul public care desfășoară activități neeconomice.

### 5.4. Regimul juridic pentru entitățile publice

Regimul juridic aplicabil entităților publice beneficiare ale serviciilor DIZ EDIH se diferențiază fundamental de cel aplicabil IMM-urilor. Principalele aspecte sunt:

#### IMPORTANT

Entitățile publice care desfășoară activități neeconomice beneficiază de servicii DIZ EDIH în afara regimului de ajutor de stat. Regulamentul (UE) nr. 651/2014 (GBER) și schema de ajutor de stat aferentă NU se aplică entităților publice.

- **Cadrul european EDIH:** Conform cadrului european al hub-urilor de inovare digitală, serviciile se adresează în mod egal IMM-urilor și organizațiilor din sectorul public care desfășoară activități neeconomice. Cele două categorii de beneficiari au regimuri juridice distincte.
- **Inaplicabilitatea GBER:** Regulamentul (UE) nr. 651/2014 de exceptare pe categorii (GBER) și schema de ajutor de stat aferentă nu se aplică entităților publice care desfășoară activități neeconomice.



- **Contract de prestări servicii:** Serviciile sunt furnizate pe baza unui contract de prestări servicii, nu pe baza unei scheme de ajutor de stat. Aceasta simplifică semnificativ cadrul juridic aplicabil.
- **Finanțare publică 100%:** Finanțarea totală publică poate acoperi până la 100% din costurile eligibile ale serviciilor pentru entitățile publice, fără restricțiile de intensitate a ajutorului specifice schemelor de stat.
- **Fără obligații de raportare ajutor de stat:** Entitățile publice nu au obligația de a depune declarații privind ajutorul de stat, declarații IMM sau declarații de evitare a dublei finanțări prin ajutor de stat.

## 5.5. Indicatori de performanță și raportare

Ghidul Solicitantului EDIH Acțiunea 6.1 PoCIDIF Prioritatea 6 STEP stabilește indicatori obligatorii de performanță care afectează direct entitățile publice beneficiare.

### Indicatori de realizare (output)

Indicator	Descriere	Target DIZ EDIH
<b>RCO 14</b>	Instituții publice care beneficiază de sprijin pentru a dezvolta servicii, produse și procese digitale	<b>11 entități</b>
<b>DMA APL</b>	Audit de maturitate digitală pentru autorități publice locale (indicator suplimentar specific)	Conform plan

*Definiția indicatorului RCO 14: „Numărul de instituții publice sprijinite pentru dezvoltarea sau îmbunătățirea semnificativă a serviciilor, produselor și proceselor digitale. Îmbunătățirile semnificative se referă numai la funcționalități noi pentru aplicațiile digitale sprijinite. Instituțiile publice includ autoritățile publice locale, autoritățile sub-naționale, sau alte tipuri de autorități publice. Indicatorul nu acoperă întreprinderile municipale, sau universitățile și institutele de cercetare publice.”*

### Indicatori de rezultat (result)

Indicator	Descriere	Target DIZ EDIH
<b>RCR 11</b>	Utilizatori de servicii, produse și aplicații digitale publice noi și îmbunătățite	<b>17 utilizatori anual</b>

*Definiția indicatorului RCR 11: „Numărul anual de utilizatori de servicii, produse, procese digitale publice noi sau semnificativ îmbunătățite.”*

### IMPORTANT



Participarea instituției dumneavoastră la serviciile DIZ EDIH contribuie direct la îndeplinirea indicatorului european RCO 14. Prin colaborare, instituția dvs. va fi raportată la nivel european ca beneficiar al programului de inovare digitală, contribuind la obiectivele Platformei STEP.

## 5.6. Obligațiile beneficiarilor publici

Deși serviciile sunt gratuite și cadrul juridic este simplificat, entitățile publice beneficiare au următoarele obligații contractuale:

- **Responsabil de proiect:** Desemnarea unui responsabil de proiect/punct de contact care va coordona colaborarea cu echipa DIZ EDIH.
- **Participare activă:** Participarea activă la toate activitățile contractate, inclusiv sesiuni de lucru, workshop-uri, cursuri și evaluări.
- **Furnizare informații:** Furnizarea tuturor informațiilor și documentelor necesare pentru realizarea serviciilor contractate, în termenele solicitate.
- **Cele 3 audituri DMA:** Completarea celor 3 audituri digitale obligatorii (Digital Maturity Assessment) la intervalele stabilite contractual.
- **Respectare termene:** Respectarea termenelor contractuale pentru fiecare etapă de implementare.
- **Raportare rezultate:** Raportarea rezultatelor și a impactului serviciilor primite, inclusiv prin completarea chestionarelor de evaluare.
- **Utilizare rezultate:** Utilizarea rezultatelor și livrabilelor în scopul transformării digitale efective a instituției.

## 5.7. Obligații de vizibilitate și comunicare

Conform secțiunii 3.21 din Ghidul Solicitantului, EDIH-urile sunt responsabile pentru implementarea măsurilor privind vizibilitatea, transparența și comunicarea. Principalele obligații care revin beneficiarilor entități publice sunt:

- OIPSI și EDIH vor publica pe site-urile proprii lista beneficiarilor (IMM-uri, întreprinderi, APL-uri și alte instituții) și vor actualiza lista cel puțin la fiecare 4 luni
- Lista va conține: denumirea beneficiarului și tipul de serviciu prestat
- Art. 50(1) din Regulamentul (UE) 2021/1060: menționarea sprijinului din fonduri

Instituțiile publice beneficiare trebuie să înțeleagă că numele instituției și tipul de serviciu accesat vor fi publicate pe site-urile OIPSI și DIZ EDIH, în conformitate cu cerințele de transparență ale fondurilor europene.

## 5.8. Reglementări europene și naționale aplicabile

Cadrul de reglementare aplicabil proiectului DIZ EDIH și serviciilor furnizate include:

### Reglementări europene



- Regulamentul (UE) 2021/1060 – dispoziții comune fonduri europene
- Regulamentul (UE) 2021/1058 – FEDR (Fondul European pentru Dezvoltare Regională)
- Regulamentul (UE) 2024/795 – Platforma STEP (Tehnologii Strategice pentru Europa)
- Regulamentul (UE) 694/2021 – Programul Europa Digitală

### Reglementări naționale

- OUG nr. 23/2023 – simplificare și digitalizare fonduri europene
- OUG nr. 133/2021 – gestionare financiară fonduri europene
- HG nr. 873/2022 – eligibilitate cheltuieli

## 5.9. Conformitate și reglementări relevante pentru entități publice

Entitățile publice trebuie să aibă în vedere următoarele cadre de reglementare relevante pentru transformarea digitală:

Reglementare	Relevanță pentru entitățile publice
<b>Directiva NIS2</b>	Obligații de securitate cibernetică pentru entitățile din sectoarele esențiale și importante. Serviciile DIZ EDIH includ NIS2 Gap Assessment și Plan de Conformare.
<b>AI Act</b>	Regulamentul european privind inteligența artificială impune obligații specifice pentru utilizarea sistemelor AI în sectorul public, în special cele cu risc ridicat. DIZ EDIH oferă servicii de AI Act Compliance Readiness.
<b>GDPR</b>	Protecția datelor cu caracter personal – cerințe stricte pentru instituțiile publice care procesează date ale cetățenilor. Serviciile de securitate cibernetică includ componente de protecție a datelor.
<b>Legea achizițiilor publice</b>	Relevantă pentru investițiile ulterioare în digitalizare. Serviciul «Support for IT Investment in Funding Applications» include asistență pentru pregătirea specificațiilor tehnice.
<b>Strategia Națională de Digitalizare în Sănătate 2024-2030</b>	Cadrul strategic național pentru digitalizarea sistemului de sănătate. Serviciile DIZ EDIH pentru instituții medicale sunt aliniate acestei strategii.

Conformitatea cu aceste reglementări este nu doar o obligație legală, ci și o oportunitate de modernizare a instituției. Serviciile DIZ EDIH sunt concepute pentru a integra cerințele de conformitate în strategia generală de transformare digitală, evitând astfel abordările fragmentate și costisitoare.

În particular, Directiva NIS2 introduce obligații semnificative pentru entitățile din sectoarele esențiale (sănătate, apă, energie, transport, administrație publică), incluzând raportarea incidentelor de securitate, gestionarea riscurilor cibernetică,



**Cofinanțat de  
Uniunea Europeană**



auditul periodic și formarea personalului. DIZ EDIH oferă un pachet complet de servicii NIS2, de la evaluarea inițială (gap assessment) la elaborarea planului de conformare și implementarea politicilor de securitate.

Regulamentul european privind inteligența artificială (AI Act) introduce o clasificare a sistemelor AI pe niveluri de risc. Sistemele AI utilizate de instituțiile publice în domenii precum sănătatea, educația, justiția sau gestionarea migrației sunt clasificate ca sisteme cu risc ridicat, impunând cerințe stricte de transparență, explicabilitate, supraveghere umană și documentare. Serviciul AI Act Compliance Readiness al DIZ EDIH pregătește instituțiile publice pentru aceste cerințe.



## 6. Tipuri de servicii recomandate pe tipuri de instituții

Pe baza experienței acumulate și a nevoilor identificate în sectorul public din regiunea Nord-Est, DIZ EDIH a conceput Tipuri de servicii recomandate pentru fiecare tip de instituție publică. Aceste Tipuri sunt orientative și pot fi extinse, prin adăugarea și a altor servicii din cataloagele de servicii (Anexa), valabile la momentul respectiv, în funcție de rezultatele evaluării de maturitate digitală.

### 6.1. Tipuri de servicii pentru Autorități Publice Locale (APL)

Autoritățile publice locale (primării, consilii județene, consilii locale) au nevoi specifice legate de e-guvernare, servicii publice digitale, planificare urbană și conformitate cu directivele europene.

Principalele provocări identificate în sectorul administrației publice locale din regiunea Nord-Est includ: nivelul scăzut de digitalizare a serviciilor publice, lipsa strategiilor de transformare digitală, vulnerabilități de securitate cibernetică, competențe digitale insuficiente ale personalului și dificultăți în accesarea fondurilor europene pentru digitalizare.

Pachetul recomandat de mai jos adresează sistematic aceste provocări, pornind de la evaluare și strategie, continuând cu conformitate și securitate, și finalizând cu competențe și acces la finanțare:

#### Servicii Test Before Invest

- **Digital Maturity Assessment (DMA)** – obligatoriu, punctul de pornire
- Digital Transformation Strategy – strategie integrată de digitalizare
- NIS2 Gap Assessment + NIS2 Plan de Conformare
- AI Readiness & Adoption Strategy
- Digital Twin 3D City – model digital al orașului pentru planificare urbană
- AI Public Service Innovation Living Lab

#### Competențe și cultură digitală

- Simulări Smart City
- Guvernanță & Leadership Inovativ
- Introducere AI & Gen AI
- Soluții digitale deconcentrate

#### Acces la finanțare

- Workshop MySMIS



## 6.2. Tipuri de servicii pentru Instituții publice din Sănătate

Spitalele publice și direcțiile de sănătate publică se confruntă cu provocări complexe de digitalizare, de la interoperabilitate și securitate cibernetică la adoptarea inteligenței artificiale în diagnosticare și management.

Sectorul sănătății este unul dintre domeniile prioritare ale DIZ EDIH, cu servicii special concepute pentru nevoile instituțiilor medicale. Acestea includ conformitatea cu Directiva NIS2 (obligatorie pentru spitale ca entități esențiale), implementarea AI Act pentru sistemele de diagnostic, strategii de digitalizare aliniate la Strategia Națională de Digitalizare în Sănătate 2024-2030 și programe de formare specializate pentru personalul medical.

### Servicii Test Before Invest

- **Digital Maturity Assessment (DMA)** – obligatoriu, punctul de pornire
- Digital Transformation Strategy – Spitale
- NIS2 Gap Assessment + NIS2 Plan de Conformare
- AI Readiness & Adoption Strategy + AI Act Compliance Readiness
- Support for IT Investment in Funding Applications
- Pilot AI Generativ – optimizarea unui flux de lucru medical
- Cybersecurity Policies & Procedures

### Competențe și cultură digitală

- Securitate cibernetică în sănătate
- Tehnologii AI sănătate
- Guvernanță AI sănătate
- Fundamentele AI (2 module)

### Acces la finanțare

- Workshop MySMIS
- Partner Profile for European Collaboration

## 6.3. Tipuri de servicii pentru Instituții de Învățământ

Universitățile publice, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ pot beneficia de servicii care sprijină modernizarea procesului educațional, adoptarea instrumentelor digitale și accesarea fondurilor europene pentru educație.



Instituțiile de învățământ au un potențial semnificativ de transformare digitală, atât în ceea ce privește procesele administrative (gestiune școlară, comunicare cu părinții, raportare), cât și procesul educațional propriu-zis (platforme de învățare, instrumente AI pentru personalizarea educației, laboratoare virtuale). Pachetul recomandat vizează ambele componente:

### Servicii Test Before Invest

- **Digital Maturity Assessment (DMA)** – obligatoriu, punctul de pornire
- AI Readiness & Adoption Strategy
- AI Act Compliance Readiness

### Competențe și cultură digitală

- Transformare digitală învățământ
- Introducere AI & Gen AI
- Prototipare Vibe-Coding
- Fundamentele AI (2 module)
- Accelerarea productivității cu AI

### Acces la finanțare

- EU Funding Lab
- EDIH Grant Navigator
- Scriere proiecte Horizon Europe

## 6.4. Tipuri pentru Instituții Culturale

Muzeele, teatrele, bibliotecile și centrele culturale au oportunități unice de valorificare a patrimoniului cultural prin tehnologii digitale avansate, de la digitalizare și conservare la experiențe imersive pentru vizitatori.

Sectorul cultural este unul dintre cele mai dinamice în ceea ce privește adoptarea tehnologiilor digitale la nivel european. Realitatea virtuală și augmentată, gemenii digitali ai clădirilor istorice, platformele interactive de patrimoniu și blockchain-ul pentru autentificarea operelor de artă sunt doar câteva dintre direcțiile în care DIZ EDIH poate sprijini instituțiile culturale din regiunea Nord-Est.

### Servicii Test Before Invest

- **Digital Maturity Assessment (DMA)** – obligatoriu, punctul de pornire
- Cultural Innovation Sprint



- Platformă Digitală Interactivă Patrimoniul Cultural
- Digital Twin 3D City – pentru modelarea digitală a siturilor patrimoniale
- Blockchain Feasibility – pentru autentificarea și trasabilitatea bunurilor culturale

### Competențe și cultură digitală

- Guvernanță & Leadership Inovativ
- Realități Extinse XR
- Introducere AI & Gen AI

### Acces la finanțare

- Partner Profile for European Collaboration
- European Partnership Accelerator
- Funding & Tenders Portal

## 6.5. Tabel comparativ al serviciilor recomandate

Tabelul de mai jos sintetizează principalele servicii recomandate pe fiecare tip de instituție publică, facilitând identificarea rapidă a serviciilor relevante:

### Tabel comparativ — Servicii comune vs. specifice pe tipuri de instituții

Serviciu	APL	Spitale	Cultură	Educație
DMA (obligatoriu)	✓	✓	✓	✓
NIS2 GAP Assessment	✓	✓	⚠	✓
NIS2 Plan Conformare	✓	✓	⚠	✓
Cybersecurity Policies (6 Tipuri)	✓	✓	—	—
AI Readiness Strategy	✓	✓	✓	✓
AI Act Compliance	✓	✓	✓	✓
Digital Transformation Strategy Spitale	—	✓	—	—



Serviciu	APL	Spitale	Cultură	Educație
AI Living Lab	✓	✓	✓	✓
Cultural Innovation Sprint	—	—	✓	—
Pilot AI Generativ	✓	✓	✓	✓
Digital Twin 3D City	✓	—	✓	—
Platforma Patrimoniu Cultural	—	—	✓	—
Blockchain Feasibility	✓	⚠	✓	—
Support IT Investment	✓	✓	✓	✓
Cursuri	✓	✓	✓	✓
Suport pentru acces la finanțare	✓	✓	✓	✓
Ecosistem DIZ Community	✓	✓	✓	✓

⚠ = recomandat condiționat, în funcție de profilul specific al instituției

Nota: Tabelul de mai sus prezintă serviciile principale recomandate. Tipurile sunt personalizabile, iar servicii suplimentare pot fi adăugate în funcție de rezultatele DMA și nevoile specifice ale instituției.



## 5.6. Sinteza procesului de accesare - de la contact la impact

Pentru o viziune de ansamblu asupra întregului parcurs, prezentăm mai jos o sinteză a tuturor etapelor, cu duratele estimate și documentele necesare la fiecare pas:

Etapa	Activități	Durăță estimată	Documente necesare
<b>1. Contact</b>	Contactare DIZ EDIH, evaluare preliminară nevoi, prezentare servicii	1-2 săptămâni	Niciun document formal necesar
<b>2. Contractare</b>	Pregătire documente, semnare Contract (Anexa 2)	2-4 săptămâni	Expresie interes - formular online <a href="#">DIZ form</a> , documente identificare, mandat participare
<b>3. DMA</b>	Completare chestionare, interviuri, analiză documente, raport DMA	2-3 săptămâni	Acces la documente interne, disponibilitate persoane cheie
<b>4 Selecție</b>	Analiza roadmap DMA, selectarea Serviciilor din catalog, semnarea Fișelor de serviciu (Anexa 2), personalizare	1-2 săptămâni	Niciun document suplimentar
<b>5. Implementare</b>	Furnizare servicii, workshop-uri, cursuri, livrabile, validare	Aprox. 6 luni	Informații și documente solicitate pe parcurs
<b>6. Evaluare</b>	Al 2-lea și al 3-lea audit DMA, raportare impact, completare chestionare	12-36 luni post-implementare	Disponibilitate pentru audituri de follow-up

Durata totală a procesului, de la primul contact până la finalizarea implementării serviciilor, este de aproximativ 8-12 luni. Evaluarea impactului continuă ulterior, pe o perioadă de până la 3 ani de la primul audit DMA.

Este important de subliniat că instituția publică nu suportă niciun cost pe parcursul întregului proces. Toate serviciile, inclusiv auditurile DMA, cursurile de formare, consultanța strategică și asistența tehnică, sunt acoperite integral din finanțarea publică europeană și națională.



## 6. Întrebări frecvente (FAQ)

### Î: Serviciile sunt gratuite pentru entitățile publice?

**R:** Da. Serviciile DIZ EDIH sunt furnizate cu titlu gratuit pentru entitățile publice care desfășoară activități neeconomice, costurile fiind acoperite integral din finanțare publică europeană (50% Programul Europa Digitală) și națională (50% POCIDIF Prioritatea 6 STEP, finanțat prin FEDR). Instituția beneficiară nu suportă niciun cost direct.

### Î: Trebuie să depunem declarații de ajutor de stat?

**R:** Nu. Entitățile publice care desfășoară activități neeconomice nu intră sub incidența regimului de ajutor de stat. Nu sunt necesare declarații de încadrare IMM, declarații de eligibilitate pentru ajutor de stat sau declarații de evitare a dublei finanțări. Contractul este unul simplu de furnizare servicii subvenționate.

### Î: Trebuie supus contractul cu DIZ EDIH unei proceduri de achiziție publică?

**R: Nu.** Contractul de furnizare servicii cu DIZ EDIH nu face obiectul legislației achizițiilor publice (Legea nr. 98/2016 sau OUG nr. 114/2011). Acesta este un contract de colaborare non-comercial, în baza căruia instituția publică primește servicii cu titlu gratuit, finanțate integral din fonduri publice europene și naționale — fără niciun flux financiar dinspre beneficiar. Criteriul care determină inaplicabilitatea Legii achizițiilor publice este tocmai absența oricărui transfer financiar de la instituția publică beneficiară: nu există plată, nu există contravaloare suportată din bugetul instituției, deci nu există achiziție publică.

### Î: Este necesară aprobarea Consiliului Local / Consiliului de Administrație pentru semnarea contractului?

**R:** Aceasta depinde de regulamentele interne ale fiecărei instituții și de competențele reprezentantului legal. Întrucât contractul nu angajează resurse financiare proprii ale instituției și nu creează obligații patrimoniale, în majoritatea cazurilor reprezentantul legal poate semna în baza competențelor curente de administrare. Totuși, unele instituții pot solicita o decizie internă sau mandat de participare — echipa DIZ EDIH vă poate sprijini cu o notă justificativă pentru uzul intern.

### Î: Contractul cu DIZ EDIH trebuie publicat în SEAP / e-licitatie.ro?

**R: Nu.** Contractul nu intră în categoria contractelor de achiziție publică și nu are obligația de publicare în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP). Cu toate acestea, conform Art. 10 din contractul de furnizare servicii, acesta constituie informație de interes public în condițiile Legii nr. 544/2001, iar elementele esențiale (denumire beneficiar, denumire proiect, durată, valoare, fond de finanțare) vor fi publicate pe site-urile DIZ EDIH și OIPSI.

### Î: Contractul cu DIZ EDIH poate fi cedat altei instituții sau departament?



R: **Nu.** Conform prevederilor contractuale, contractul de furnizare servicii, precum și drepturile și obligațiile decurgând din acesta, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisie ori transformare a obligațiilor și drepturilor.

**Î: Instituția noastră are și activități economice (ex: un spital cu secție privată). Suntem eligibili?**

R: Da, cu o condiție esențială: serviciile DIZ EDIH vor fi accesate **exclusiv pentru componenta de activități neeconomice** a instituției. Activitățile economice (servicii medicale private, activități comerciale etc.) nu pot face obiectul colaborării cu DIZ EDIH. Echipa DIZ vă va asista în delimitarea clară a celor două componente și în redactarea documentației aferente.

**Î: Există un conflict de interese dacă instituția noastră colaborează deja cu parteneri din consorțiul DIZ EDIH?**

R: Colaborările anterioare cu organizații din consorțiul DIZ EDIH nu generează automat un conflict de interese în accesarea serviciilor EDIH, întrucât nu există un mecanism concurențial de atribuire. Totuși, ambele părți au obligația de a identifica și declara orice situație de conflict de interese, conform Art. 8 din contract și art. 61 din Regulamentul UE 2018/1046. Echipa DIZ EDIH gestionează aceste situații prin transparență și separare funcțională.

**Î: Contractul cu DIZ EDIH poate fi considerat dublă finanțare cu alte proiecte europene ale instituției noastre?**

R: **Nu**, în condițiile în care serviciile DIZ EDIH acoperă activități distincte față de cele finanțate prin alte proiecte. Întrucât instituțiile publice nu intră sub incidența regulilor de ajutor de stat, nu se aplică restricțiile de cumulare specifice schemelor de minimis sau GBER. Serviciile DIZ EDIH pot completa și valorifica investițiile anterioare sau concomitente în digitalizare, cu condiția că nu finanțează același serviciu de două ori.

**Î: Ce se întâmplă dacă nu suntem selectați?**

R: Orice organizație neselectată poate solicita servicii contra cost, pe baza listei publice de prețuri disponibilă pe website-ul DIZ EDIH, sau poate aplica în sesiunile ulterioare de selecție. Sesiunile de selecție sunt organizate periodic.

**Î: Ce obligații avem ca beneficiari?**

R: Obligațiile principale sunt: desemnarea unui responsabil de proiect, participarea activă la activități, furnizarea informațiilor necesare, completarea celor 3 audituri digitale obligatorii (Digital Maturity Assessment) și utilizarea rezultatelor pentru transformarea digitală a instituției. Detalii complete sunt prezentate în Capitolul 4.3.

**Î: Câți angajați trebuie să implice instituția noastră în procesul de implementare?**



R: Obligatorie este desemnarea unui **singur responsabil de proiect/punct de contact permanent**, care va coordona relația cu echipa DIZ EDIH. Participarea mai multor angajați la cursuri, workshop-uri sau sesiuni de lucru este recomandată și contribuie direct la indicatorul RCR 11 (utilizatori de servicii digitale), dar nu există un minim impus.

#### Î: Cât durează colaborarea cu DIZ EDIH?

R: Perioada inițială de implementare a serviciilor este de aproximativ 6 luni, cu posibilitate de prelungire prin act adițional. Evaluarea impactului (prin cele 3 audituri digitale) se extinde pe o perioadă de până la 3 ani, asigurând monitorizarea progresului pe termen lung.

#### Î: Putem accesa mai multe servicii simultan?

R: Da. Serviciile pot fi combinate în Tipuri personalizate, în funcție de nevoile identificate prin auditul de maturitate digitală. Tipurile recomandate pe tipuri de instituții sunt prezentate în Capitolul 5 al acestui ghid.

#### Î: Pot fi accesate serviciile DIZ EDIH dacă instituția noastră nu are un departament IT?

R: Da. Serviciile sunt concepute pentru a sprijini instituțiile indiferent de nivelul lor actual de digitalizare, inclusiv cele fără departament IT propriu. DMA-ul evaluează tocmai situația de pornire, iar roadmap-ul generat este adaptat realității instituției. DIZ EDIH poate recomanda și crearea capacității interne ca parte a strategiei de transformare digitală.

#### Î: Ce se întâmplă dacă responsabilul de proiect desemnat de instituție pleacă în timpul implementării?

R: Instituția are obligația de a notifica DIZ EDIH și de a desemna un nou responsabil în cel mai scurt timp posibil. Înlocuirea responsabilului nu afectează valabilitatea contractului și nu este necesară modificarea prin act adițional, ci doar o notificare scrisă.

#### Î: Serviciile pot fi livrate la sediul instituției noastre sau doar la sediul DIZ EDIH?

R: Ambele variante sunt disponibile. Cursurile și workshop-urile pot fi livrate **la sediul instituției beneficiare**, la spațiile DIZ EDIH sau în format online. Evaluarea DMA presupune vizite pe teren și interviuri cu persoane-cheie din organizație, deci va include prezență fizică la instituție.

#### Î: Ce se întâmplă dacă nu putem respecta un termen prevăzut în Anexa de serviciu?

R: Termenele pot fi ajustate în funcție de disponibilitatea resurselor, complexitatea serviciilor sau factori instituționali, prin actualizarea Anexelor sau prin notificare scrisă între părți. **Întârzierile justificate nu constituie neexecutare**



**contractuală** și nu sunt necesare acte adiționale pentru fiecare ajustare operațională minoră.

**Î: Putem renunța la un serviciu contractat dacă nu mai avem disponibilitate sau nu mai este relevant?**

R: Da, cu condiția notificării prealabile a DIZ EDIH și cu respectarea unui termen de cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care intenționați modificarea. Orice modificare substanțială a serviciilor contractate se formalizează prin actualizarea Anexei de serviciu sau, dacă este cazul, prin act adițional la acord.

**Î: Trebuie să avem infrastructură IT avansată pentru a participa?**

R: Nu. Serviciile DIZ EDIH sunt adaptate nivelului actual de digitalizare al fiecărei instituții, pornind de la evaluarea maturității digitale (DMA). Indiferent de nivelul actual de digitalizare, parcursul este conceput progresiv, de la evaluare la implementare.

**Î: Ce date despre instituția noastră vor fi publicate public?**

R: Conform obligațiilor de transparență ale fondurilor europene (Art. 49 din Regulamentul UE 2021/1060), pe site-urile DIZ EDIH și OIPSI vor fi publicate: **denumirea instituției, tipul de serviciu accesat, scopul proiectului și durata colaborării**. Lista beneficiarilor se actualizează cel puțin o dată la 4 luni. Datele personale ale angajaților participanți nu se publică fără consimțământ explicit.

**Î: Instituția noastră trebuie să raporteze ea însăși indicatorii în MySMIS?**

R: **Nu**. Raportarea în platforma MySMIS2021 este în sarcina liderului de parteneriat (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași). Instituția beneficiară trebuie să furnizeze **datele** necesare raportării (ex: numărul de utilizatori ai serviciilor digitale noi — indicator RCR 11, valoarea finanțărilor la care a aplicat/obținut în baza contractului), dar nu are acces sau obligații directe în MySMIS.

**Î: Cât timp după finalizarea serviciilor mai avem obligații față de DIZ EDIH?**

R: Obligațiile de furnizare a datelor pentru indicatorii de rezultat (RCR 11 și alții) continuă **3 ani de la finalizarea implementării serviciilor**. De asemenea, al doilea audit DMA are loc după max. 12 luni, iar al treilea după max. 24–36 de luni de la primul audit. Instituția rămâne parte din Comunitatea DIZ EDIH pe toată această perioadă.

**Î: Trebuie să menționăm finanțarea UE în comunicările noastre publice despre proiect?**

R: **Da**. Conform Art. 50 alin. 1 din Regulamentul UE 2021/1060, instituția beneficiară are obligația de a menționa sprijinul primit din fonduri europene în orice comunicare publică legată de activitățile realizate cu sprijinul DIZ EDIH. Aceasta include afișarea setului obligatoriu de însemne grafice: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PoCIDIF-OIPSI și logo-ul EDIH.



### Î: Cum putem contacta DIZ EDIH?

**R:** Puteți contacta echipa DIZ EDIH prin email la [comunitate@digital-innovation.zone](mailto:comunitate@digital-innovation.zone), prin website-ul <https://www.digital-innovation.zone> sau prin paginile de Facebook și LinkedIn ale Digital Innovation Zone. De asemenea, puteți participa la sesiunile periodice de informare de tip One Stop Shop sau solicita asistență prin HelpDesk-ul tehnic.

### Î: Ce diferențe există între serviciile pentru entități publice și cele pentru IMM-uri?

**R:** Diferența fundamentală constă în cadrul juridic: entitățile publice beneficiază de servicii în afara regimului de ajutor de stat, pe baza unui contract de prestări servicii, cu finanțare 100% publică. IMM-urile, în schimb, accesează servicii prin schema de ajutor de stat, cu obligații specifice (declarații IMM, evitarea dublei finanțări etc.).

### Î: Serviciile DIZ EDIH sunt disponibile doar pentru instituții din regiunea Nord-Est?

**R:** Prioritatea DIZ EDIH este regiunea Nord-Est a României, însă serviciile pot fi accesate și de entități publice din alte regiuni, în funcție de disponibilitatea resurselor și de specificul cererii. Vă recomandăm să contactați echipa DIZ EDIH pentru a discuta eligibilitatea instituției dumneavoastră.

### Î: Care este diferența între un contract de prestări servicii și un contract de servicii subvenționate?

**R:** Contractul de prestări servicii, aplicabil entităților publice, este un contract standard prin care DIZ EDIH furnizează servicii gratuite, fără obligații de tip ajutor de stat. Contractul de servicii subvenționate, aplicabil IMM-urilor, implică o schemă de ajutor de stat cu obligații specifice (declarații, verificări de eligibilitate, praguri de intensitate). Pentru entitățile publice, procesul este semnificativ mai simplu.

### Î: Putem beneficia de servicii DIZ EDIH dacă am mai accesat alte programe de digitalizare?

**R:** Da. Accesarea anterioară a altor programe de digitalizare nu afectează eligibilitatea pentru serviciile DIZ EDIH. Deoarece entitățile publice nu intră sub incidența regimului de ajutor de stat, nu există restricții de cumulare sau de dublă finanțare specifice ajutorului de stat. Serviciile DIZ EDIH pot completa și valorifica investițiile anterioare în digitalizare.

### Î: Poate DIZ EDIH să folosească rezultatele proiectului nostru (studii, rapoarte, date) în publicații sau prezentări?

**R:** Rezultatele pot fi utilizate de DIZ EDIH și raportate la nivel european exclusiv **agregate și anonimizate**, fără date individuale identificabile, pentru demonstrarea impactului programului. Date detaliate ale instituției nu pot fi publicate fără acordul explicit al beneficiarului. Clauzele de confidențialitate din



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



contract (Art. 11) protejează informațiile sensibile ale instituției pe toată durata și după încetarea contractului.

**Î: Suntem obligați să participăm la evenimente de diseminare sau conferințe organizate de DIZ EDIH?**

R: Participarea la evenimente de tip One Stop Shop, webinarii sau sesiuni de networking nu este obligatorie contractual, dar este puternic recomandată. Aceste activități contribuie la vizibilitatea instituției în ecosistemul regional și european de inovare digitală și pot deschide oportunități de parteneriate și finanțare.



## 9. Date de contact și resurse

Pentru informații suplimentare, consultanță personalizată sau pentru a iniția procesul de accesare a serviciilor DIZ EDIH, vă invităm să ne contactați prin oricare dintre canalele de mai jos:

Canal de comunicare	Detalii
<b>HelpDesk</b>	comunitate@digital-innovation.zone
<b>Website</b>	<a href="https://www.digital-innovation.zone">https://www.digital-innovation.zone</a>
<b>Social media</b>	Facebook și LinkedIn – Digital Innovation Zone
<b>Sesiuni de informare</b>	Webinarii One Stop Shop – sesiuni periodice de informare și orientare

## 8. Glosar de termeni

Pentru a facilita înțelegerea termenilor utilizați în acest ghid, prezentăm mai jos un glosar al celor mai importanți termeni și abrevieri:

Termen / Abreviere	Definiție
<b>EDIH</b>	European Digital Innovation Hub – Hub European de Inovare Digitală. Rețea europeană de centre specializate în sprijinirea transformării digitale a IMM-urilor și a sectorului public.
<b>DIZ</b>	Digital Innovation Zone – Zona de Inovare Digitală. Consorțiul regional din Nord-Est care operează hub-ul EDIH.
<b>DMA</b>	Digital Maturity Assessment – Evaluarea Maturității Digitale. Serviciu obligatoriu de evaluare a nivelului de digitalizare pe 6 dimensiuni.
<b>TBI</b>	Test Before Invest – Testare înainte de a investi. Pilonul principal de servicii EDIH, care oferă evaluare, strategii și testare de soluții digitale.
<b>POCIDIF</b>	Programul Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare – programul național de cofinanțare.
<b>NIS2</b>	Network and Information Security Directive 2 – Directiva europeană privind securitatea rețelelor și a sistemelor informatice.
<b>AI Act</b>	Regulamentul european privind inteligența artificială – cadrul legislativ european pentru utilizarea responsabilă a AI.



<b>GBER</b>	General Block Exemption Regulation – Regulamentul (UE) nr. 651/2014 de exceptare pe categorii (privind ajutorul de stat). NU se aplică entităților publice.
<b>GDPR</b>	General Data Protection Regulation – Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal.
<b>MySMIS</b>	Sistemul informatic național pentru gestionarea proiectelor finanțate din fonduri europene.
<b>Activitate neeconomică</b>	Activitate care nu constă în oferirea de bunuri sau servicii pe o piață în condiții de concurență. Criteriu fundamental de eligibilitate pentru entitățile publice.
<b>Ajutor de stat</b>	Sprrijin acordat de stat în mod selectiv unor întreprinderi. NU se aplică entităților publice care desfășoară activități neeconomice.
<b>Digital Twin</b>	Gemăan digital – replică virtuală a unui obiect, proces sau sistem fizic, utilizată pentru simulare și optimizare.
<b>XR</b>	Extended Reality – Realități Extinse. Termen generic pentru realitate virtuală (VR), augmentată (AR) și mixtă (MR).
<b>IoT</b>	Internet of Things – Internetul Lucrurilor. Rețea de dispozitive conectate care colectează și schimbă date.
<b>Blockchain</b>	Tehnologie de registru distribuit care asigură transparența, imutabilitatea și trasabilitatea tranzacțiilor.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect finanțat prin:

- **Programul Europa Digitală:**  
DIGITAL-2025-EDIH-EU-EEA-08-CONSOLIDATION-STEP, Grant nr. ...
- **POCIDIF:** ....., cod .....

Consortiul DIZ EDIH este condus de Universitatea Tehnică «Gheorghe Asachi» din Iași, în parteneriat cu Asociația Digital Innovation Zone și 8 organizații partenere : UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE GR.T.POPA din Iași, Universitatea Națională de Arte George Enescu din Iași, Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, Clusterul Imago-MOL, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, Asociația RO-DIH, ANIS România, Grapefruit SRL, Strongbytes Consulting SRL, Atelierul de Idei Train-IC SRL.

### IMPORTANT

Digital Innovation Zone EDIH – Singurul hub european de inovare digitală din regiunea Nord-Est a României. Accelerăm transformarea digitală a sectorului public prin tehnologii avansate, expertiză de nivel european și acces la finanțare.